



Program Layanan Publik

Laboratorium Administrasi Pendidikan
Fakultas Ilmu Pendidikan
Universitas Negeri Malang



082143198616



<https://apfip.um.ac.id/>



ap.fip@um.ac.id



Jl. Semarang No. 5 Gedung D5
Fakultas Ilmu Pendidikan
Universitas Negeri Malang



A. Customer Segments

- Kantor Dinas Pendidikan
- Yayasan Penyelenggara Satuan Pendidikan
- Satuan Pendidikan
- Asosiasi Profesi
- Pihak yang Ingin Mendirikan Lembaga Pendidikan

B. Keunggulan Layanan

- Produk/ Layanan Jasa yang ditawarkan telah diuji di laboratorium AP FIP UM
- SDM: narasumber/konsultan memiliki pengalaman praktis, landasan teoritik yang kuat, serta memahami landasan yuridis.

C. Produk Layanan

- **PEDOMAN:** Jasa pembuatan berbagai macam pedoman/ SOP pengelolaan satuan pendidikan.
- **VALIDASI:** Jasa koreksi, perbaikan, penyempurnaan berbagai macam pedoman/ SOP pengelolaan satuan pendidikan yang sudah ada.
- **PENELITIAN:** Jasa penelitian di bidang administrasi dan manajemen pendidikan, kebijakan pendidikan.
- **KONSULTASI:** Layanan konsultasi pendirian/pengembangan/pembukaan cabang satuan pendidikan.
- **PENDAMPINGAN:** Layanan pendampingan pendirian/pengembangan satuan pendidikan.
- **PELATIHAN:** Terdapat empat tema program pelatihan (berada di poin berikutnya).

D. Program Pelatihan

- Penguatan Kompetensi Kepala Sekolah
- Penguatan Kompetensi Tenaga Administrasi Sekolah
- Penguatan Kompetensi Pengawas Sekolah
- Penguatan Manajemen Sekolah, yaitu Manajemen: Kurikulum, SDM, Kesiswaan, Keuangan, Sarpras, Humas, Persuratan-Kearsipan

E. Fasilitas Pelatihan

- Sertifikat Rektor UM
- Materi dan jumlah JP bisa disesuaikan dengan kebutuhan mitra
- Akomodasi atau tempat bisa disesuaikan dengan kebutuhan mitra
- Gratis publikasi di web UM
- include snack & lunch

F. Biaya Pelatihan

04

SKEMA 1: Biaya Berdasarkan Ketersediaan Dana dari Mitra



- Mitra mengajukan kerjasama ke Dekan FIP UM.
- Jika dekan menyetujui, maka dibuat perjanjian kerjasama dengan mitra.
- Perjanjian kerjasama berisi kesepakatan tentang uraian kerja dan biayanya.
- Jika sudah sepakat, maka Dekan FIP menugasi Laboratorium AP untuk menunjuk tim pelaksana.
- Tim pelaksana membuat TOR, melaksanakan kegiatan, dan pertanggungjawaban.



SKEMA 2: Biaya Berdasarkan Perhitungan LAB AP FIP UM

- Total Rp 8.000.000 untuk kuota maksimal 20 orang per-kelas
- Total biaya tersebut belum termasuk biaya akomodasi & transportasi
- Berikut adalah rincian biaya untuk 8JP, 32JP, 80JP

JP / HARI	Biaya per-Kelas	Biaya per-Orang		
		20 orang per- kelas	10 orang per- kelas	5 orang per- kelas
8 JP / sehari	Rp 8.000.000	Rp 400.000	Rp 800.000	Rp 1.600.000
32 JP / 4 hari	Rp 31.160.000	Rp 1.558.000	Rp 3.116.000	Rp 6.232.000
80 JP / 10 hari	Rp 79.160.000	Rp 3.958.000	Rp 7.916.000	Rp 15.832.000

- Jika peserta melebihi 20 orang, maka total biaya mengikuti kelipatan jumlah kelas





082143198616



<https://apfip.um.ac.id/>



ap.fip@um.ac.id



Jl. Semarang No. 5 Gedung D5
Fakultas Ilmu Pendidikan
Universitas Negeri Malang