LAPORAN
MONITORING DAN EVALUASI PEMBELAJARAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
Semester Genap 2019/2020

Oleh:
Tim Unit Penjaminan Mutu
Fakultas Ilmu Pendidikan

UNIVERSITAS NEGERI MALANG
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIT PENJAMINAN MUTU
JUNI 2020

LEMBAR PENGESAHAN

Fakultas	Fakultas Ilmu Pendidikan
Alamat	Jalan Semarang No. 5 Malang
Nama Dekan	Prof. Dr. Bambang Budi Wiyono, M.Pd
Nama Wakil Dekan I	Dr. Adi Atmoko, M.Si
Ketua Tim Penjaminan Mutu	Dr. Diniy Hidayatur Rahman, M.Pd
Anggota Tim Penjaminan Mutu	1. Widya Multisari, M.Pd 2. Drs. I Wayan Sutama, M.Pd

Malang, 26 Juni 2020

Mengesahkan
Dekan FIP UM

Prof. Dr. Bambang Budi Wiyono, M.Pd
NIP. 196403121990011001

Ketua UPM FIP UM

Dr. Diniy Hidayatur Rahman, M.Pd
NIP. 198606172014041001

LAPORAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Semester : Genap 2019/2020
Fakultas : Ilmu Pendidikan
Universitas : Negeri Malang

A. Pendahuluan

Monitoring dan evaluasi kegiatan pembelajaran dilingkungan FIP UM dilakukan pada minggu awal, tengah dan akhir perkuliahan semester genap 2019/2020. Monitoring dan evaluasi pembelajaran dilaksanakan dengan menggunakan siklus PPEPP. Siklus PPEPP memiliki uraian tahapan penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, perbaikan/ peningkatan. Adapun uraian siklus PPEPP sebagai berikut.

1. Tahap penetapan

   Sistem penjaminan mutu di UPPS disesuaikan dengan standar yang ditetapkan perguruan tinggi terkait proses pendidikan dan dibuktikan dengan: (1) Peraturan Rektor Nomor 16 Tahun 2016 yang memuat tentang standar pendidikan, (2) Rencana strategis bisnis FIP UM tahun 2015-2019, dan (3) Form penjaminan mutu pendidikan FIP UM.

2. Tahap pelaksanaan

   Proses pelaksanaan montoring dan evaluasi pada awal, tengah, dan akhir semester dilakukan oleh tim Gugus Penjamin Mutu (GPM) tingkat program studi dan tim Unit Penjamin Mutu (UPM) tingkat fakultas sebagai kegiatan evaluasi standar pendidikan. Instrumen yang digunakan yaitu instrumen monitoring awal, tengah, dan akhir semester. Pada awal semester, monev dilakukan untuk mengetahui kehadiran dosen dan mahasiswa di pertemuan pertama perkuliahan, menjelaskan rencana pembelajaran semester pada mahasiswa dan memberikan bahan ajar untuk digunakan dalam matakuliah selama satu semester. Monev pada tengah semester digunakan untuk mengetahui pelaksanaan ujian tengah semester (UTS) matakuliah dan jumlah mahasiswa yang mengikuti UTS, pengembalian dan pembahasan hasil UTS, dan kesesuaian RPS dengan pelaksanaan pembelajaran selama 8 minggu. Monev di akhir semester digunakan untuk mengumpulkan data

terkait pelaksanaan ujian akhir semster, nilai yang diperoleh mahasiswa dan tingkat kelulusan pada setiap matakuliah pada semester tersebut..

3. Tahap evaluasi

   Pada akhir semester, dilaksanakan rapat dengan pimpinan fakultas untuk mendiskusikan evaluasi hasil pelaksaan dari laporan monev pembelajaran yang sudah dilaksanakan, dan mengevaluasi capaian standar pendidikan.

4. Tahap pengendalian

   Tahap pengendalian, Laporan hasil monitoring dan evaluasi (monev) digunakan untuk mengendalikan standar pendidikan. Hasil laporan berupa data empirik yang terjadi selama proses pembelajaran dari beberapa matakuliah berlangsung dan offering untuk dijadikan sebagai acuan evaluasi standar pendidikan. Pengedalian juga dilakukan oleh pimpinan program studi dan fakultas. Hal ini bertujuan agar isi, proses, dan hasil pembelajaran yang dilakukan oleh dosen sesuai dengan standar pendidikan. Jika terdapat ketidaksesuaian maka dilakukan evaluasi dan tindak lanjut perbaikan proses pembelajaran pada semester selanjutnya dengan analisis SWOT yang telah dirancang.

5. Tahap perbaikan/ peningkatan

   Perbaikan secara berkelanjutan ini didasarkan pada analisis *strength*, *weakness*, *opportunity*, and *treat* (SWOT) tersebut untuk menilai kekuatan, kelemahan, kesempatan, dan tantangan yang dihadapi.

B. Tujuan

Tujuan pelaksanaan monitoring dan evaluasi pembelajaran untuk: (1) memperoleh informasi terkait pelaksanaan perkuliahan yang berlangsung ada awal, tengah dan akhir semester, (2) memberikan masukan terhadap pihak terkait untuk meningkatkan mutu proses dan hasil pembelajaran yang diselenggarakan.

C. Metode Pengumpulan Analisis Data

1. Teknik pengumpulan dan Analisis data

Teknik pengumpulan data untuk kegiatan monitoring dan evaluasi pembelajaran pada semester Genap 2019/2020 dilakukan dengan tahapan sebagai berikut.

a. Membuat form evaluasi awal semester melalui aplikasi *google form* yang diberikan kepada ketua kelas oleh masing-masing GPM.
b. Mengidentifikasi objek monev melalui sajian Jadwal Perkuliahan Semester Genap 2019/2020.
c. Mengakses data pelaksanaan perkuliahan melalui sumber data berupa Daftar Hadir Kuliah (DHK) semester Genap 2019/2020.
d. Mengakses data perencanaan perkuliahan melalui sumber data berupa Rencana Perkuliahan Semester (RPS) Genap 2019/2020.
e. Melakukan analisis data dengan teknik deskriptif.
f. Menyusun laporan sesuai dengan format laporan Hasil Monev Pembelajaran dari Unit Penjaminan Mutu (UPM) FIP.

2. Pelaksanaan Monev

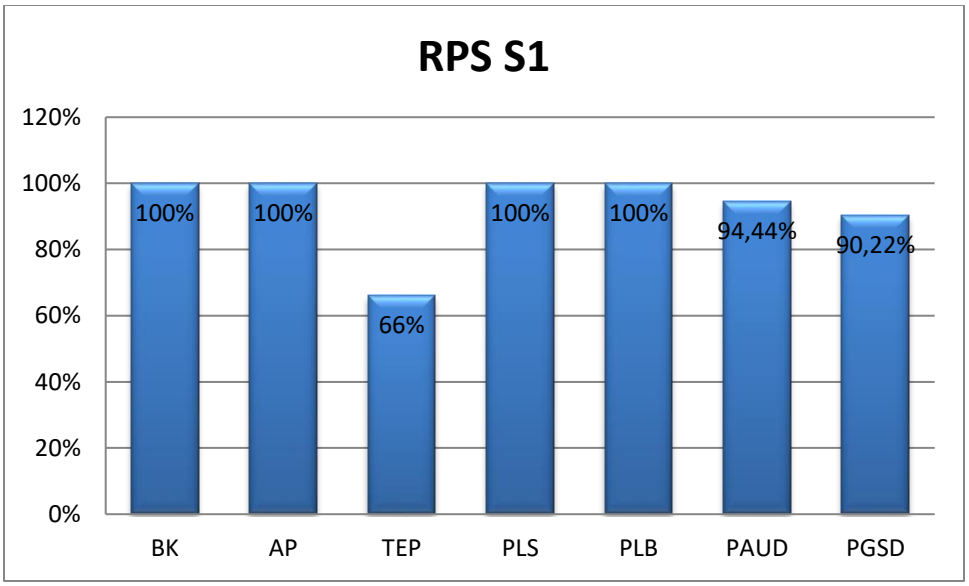
Monev pembelajaran semester genap 2019/2020 di FIP UM sebagai berikut.

No	Nama	NIP	Jabatan
1	Dr. Diniy Hidayaturrahman, MPd	198606172014041001	Ketua
2	Widya Multisari, S.Pd, M.Pd	6100201829406	Anggota
3	Drs. I Wayan Sutama, M.Pd	196506241990011001	Anggota

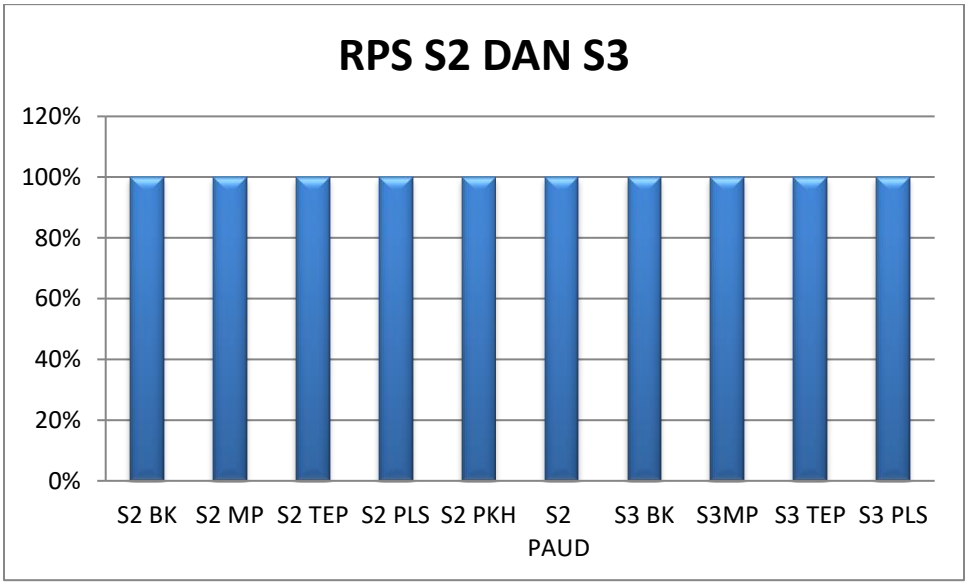
D. Deskripsi Hasil Monev

1. Ketersediaan RPS

Ketersediaan RPS yang ada di prodi S1 di lingkungan FIP UM yang meliputi S1 BK, S1 AP, S1 TEP, S1 PLS, S1 PLB, S1 PGSD, S1 PG-PAUD sebagai berikut.

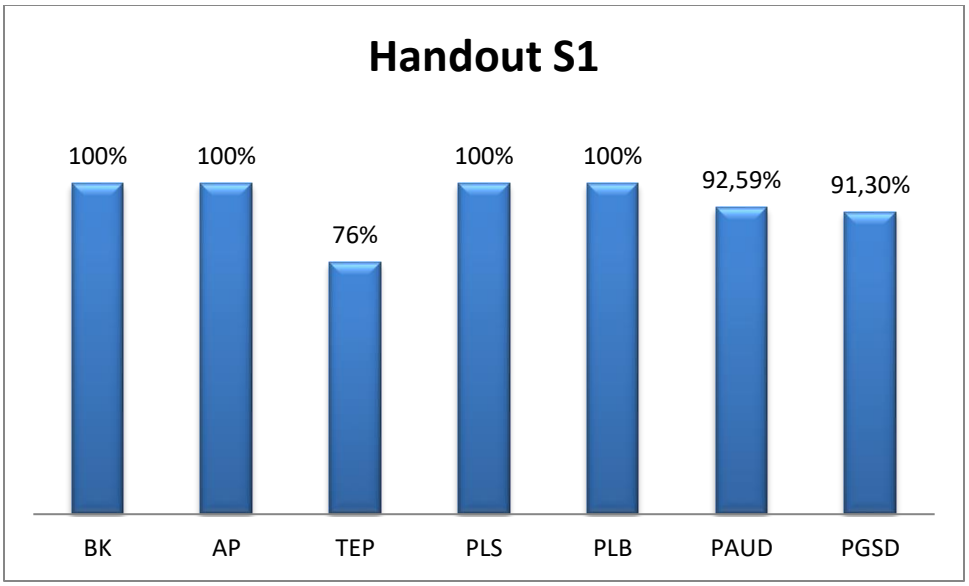


Adapun ketersediaan RPS yang ada di prodi S2 dan S3 dilingkungan FIP UM yang meliputi S2 BK, S2 MP, S2 TEP, S2 PLS, S2 PLB, S2 PG-PAUD, S3 BK, S3 MP, S3 TEP, S3 PLS sebagai berikut.

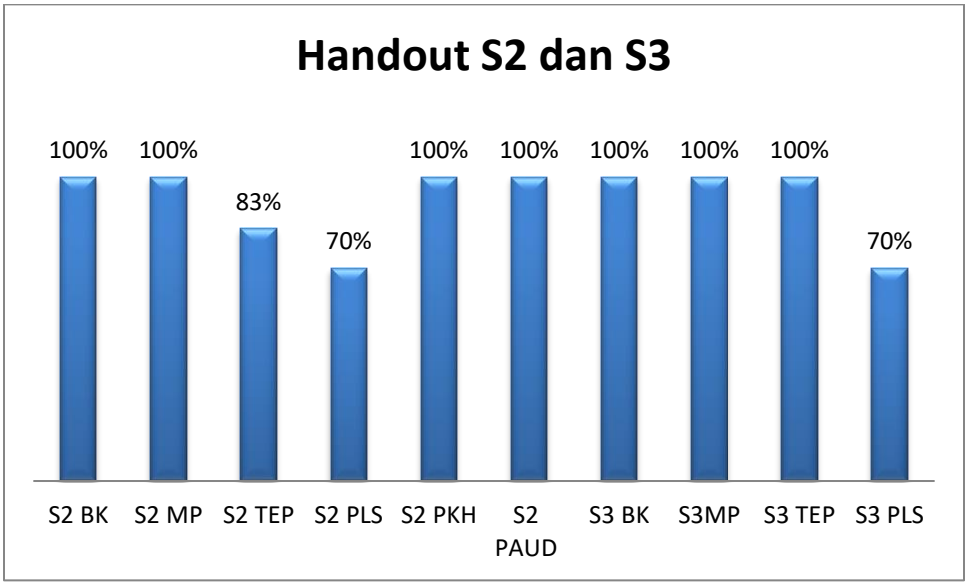


2. Ketersediaan Handout

Ketersediaan handout yang ada di prodi S1 di lingkungan FIP UM yang meliputi S1 BK, S1 AP, S1 TEP, S1 PLS, S1 PLB, S1 PGSD, S1 PG-PAUD sebagai berikut.



Adapun ketersediaan handout yang ada di prodi S2 dan S3 dilingkungan FIP UM yang meliputi S2 BK, S2 MP, S2 TEP, S2 PLS, S2 PLB, S2 PG-PAUD, S3 BK, S3 MP, S3 TEP, S3 PLS sebagai berikut



3. Kehadiran Dosen

Kehadiran dosen yang ada di prodi S1 di lingkungan FIP UM yang meliputi S1 BK, S1 AP, S1 TEP, S1 PLS, S1 PLB, S1 PGSD, S1 PG-PAUD sebagai berikut.

Prodi	Tingkat Kehadiran
S1 BK	97,40%
S1 AP	98,50%
S1 TEP	96%
S1 PLS	95%
S1 PLB	99,40%
S1 PAUD	94,21%
S1 PGSD	93,40%

Adapun kehadiran dosen yang ada di prodi S2 dan S3 dilingkungan FIP UM yang meliputi S2 BK, S2 MP, S2 TEP, S2 PLS, S2 PLB, S2 PG-PAUD, S3 BK, S3 MP, S3 TEP, S3 PLS sebagai berikut

Prodi	Tingkat Kehadiran
S2 BK	100%
S2 MP	98,50%
S2 TEP	95%
S2 PLS	98%
S2 PKh	96,43%
S2 PAUD	93,75%
S3 BK	100%
S3 MP	100%
S3 TEP	98%
S3 PLS	98%

4. Kehadiran Mahasiswa

Kehadiran mahasiswa yang ada di prodi S1 di lingkungan FIP UM yang meliputi S1 BK, S1 AP, S1 TEP, S1 PLS, S1 PLB, S1 PGSD, S1 PG-PAUD sebagai berikut.

Prodi	Tingkat Kehadiran
S1 BK	97,40%
S1 AP	98,50%
S1 TEP	96%
S1 PLS	95%
S1 PLB	99,40%
S1 PAUD	94,21%
S1 PGSD	93,40%

Adapun kehadiran mahasiswa yang ada di prodi S2 dan S3 dilingkungan FIP UM yang meliputi S2 BK, S2 MP, S2 TEP, S2 PLS, S2 PLB, S2 PG-PAUD, S3 BK, S3 MP, S3 TEP, S3 PLS sebagai berikut

Prodi	Tingkat Kehadiran
S2 BK	100%
S2 MP	94,70%
S2 TEP	92%
S2 PLS	95%
S2 PKh	91,57%
S2 PAUD	99%
S3 BK	100%
S3 MP	98,40%

S3 TEP	97%
S3 PLS	95%

5. Pelaksanaan UTS

Pelaksanaan UTS yang ada di prodi S1 di lingkungan FIP UM yang meliputi S1 BK, S1 AP, S1 TEP, S1 PLS, S1 PLB, S1 PGSD, S1 PG-PAUD sebagai berikut.

Prodi	Tingkat Kehadiran
S1 BK	98,89%
S1 AP	100%
S1 TEP	88%
S1 PLS	100%
S1 PLB	100%
S1 PAUD	100%
S1 PGSD	93,10%

Adapun pelaksanaan UTS yang ada di prodi S2 dan S3 dilingkungan FIP UM yang meliputi S2 BK, S2 MP, S2 TEP, S2 PLS, S2 PLB, S2 PG-PAUD, S3 BK, S3 MP, S3 TEP, S3 PLS sebagai berikut

Prodi	Tingkat Kehadiran
S2 BK	64%
S2 MP	100%
S2 TEP	83%
S2 PLS	100%
S2 PKh	100%
S2 PAUD	100%

S3 BK	100%
S3 MP	100%
S3 TEP	100%
S3 PLS	100%

6. Pelaksanaan UAS

   Pelaksanaan UAS oleh dosen di seluruh prodi S1, S2 maupun S3 dilingkungan FIP UM pada semester genap 2019/2020 sejumlah 100% telah diserahkan dengan tepat waktu.

7. Penyerahan Nilai UAS

   Penyerahan nilai UAS oleh dosen di seluruh prodi S1, S2 maupun S3 dilingkungan FIP UM pada semester genap 2019/2020 sejumlah 100% telah diserahkan dengan tepat waktu.

E. Kendala/ Hambatan Proses Monev Awal Semester

1. Pelaksanaan Perkuliahan Daring
   a. Mahasiswa lupa jadwal perkulaihan
   b. Mahasiswa kesulitan kuota
   c. Mahasiswa kesulitan jaringan internet
   d. Sebagian besar dosen melaksanakan daring asinkronus karena kesulitan melaksanakan sinkronus
   e. Perkuliahan menjadi tidak sesuai jadwal

2. Kedisplinan Presensi online oleh Dosen
   a. Sebagian dosen tidak disiplin melaksanakan presensi online
   b. Kondisi ini menyulitkan monevjar yang dilakukan oleh GPM di masing-masing prodi.
3. Pelaksanaan Monevjar terhadap Dosen
   a. Kerjasama pelaksanaan monev dengan mengisi monev yang cukup lambat.

b. Dosen hanya berkenan mengisi angket monev untuk satu matakuliah saja.

F. Kesimpulan dan Rekomendasi

1. Kesimpulan

Berdasarkan hasil monev pada semester genap 2019/2020 dapat disimpulkan sebagai berikut.

a. Kehadiran dosen ataupun mahasiswa cukup tinggi tetapi belum 100% dikarenakan berbagai hal seperti: dosen lupa presensi, mahasiswa lupa jadwal dan kendala lain yang tidak dapat diprediksi (sakit, dst)
b. Pelakanaan UTS dan UAS secara umum telah terlaksana.
c. Tidak semua dosen melakukan pengembalian dan pembahasan hasil UTS
d. Semester ini, penyerahan nilai UAS 100% terlaksana
e. Pelaksanaan pembelajaran daring memanfaatkan: Sipejar, google classroom, WA, Email, Telegram, dst. Dengan pelaksanaan yang mayoritas asinkron.
f. Konektivitas menjadi kendala dalam pelaksanaan kuliah daring khususnya bagi mahasiswa.

2. Rekomendasi

a. Dosen perlu mempersiapkan metode pembelajaran daring selama satu semester sebagai penyesuaian tuntutan kondisi.
b. Variasi metode pembelajaran perlu dikembangkan (tidak monoton pada satu metode).
c. Perlu pelatihan dan pendampingan bagi dosen untuk menyiapkan pengembangan konten sebelum pembelajaran berlangsung mulai dari konten sederhana dan fasilitas untuk pengembangan media yang membutuhkan tim khusus (seperti video dan aplikasi lain).
d. Berkaca pada kebijakan upload nilai semester ini dengan konsekuensi pada remun memberikan dampak positif pada ketepatan unggah nilai

sesuai jadwal. Sosialisasi dan kebijakan untuk mendisiplinkan presensi online.

e. Kebijakan bagi kehadiran yang rendah.
f. Kebijakan kewajiban mengisi form monevjar untuk memperbaiki mutu dan kualitas pembelajaran.