LAPORAN
MONITORING DAN EVALUASI PEMBELAJARAN
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
Semester Genap 2018/2019

Oleh:
Tim Unit Penjaminan Mutu
Fakultas Ilmu Pendidikan

UNIVERSITAS NEGERI MALANG
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIT PENJAMINAN MUTU
JUNI 2019

LEMBAR PENGESAHAN

Fakultas	Fakultas Ilmu Pendidikan
Alamat	Jalan Semarang No. 5 Malang
Nama Dekan	Prof. Dr. Bambang Budi Wiyono, M.Pd
Nama Wakil Dekan I	Dr. Adi Atmoko, M.Si
Ketua Tim Penjaminan Mutu	Sopingi, S.Sos, M.Pd
Anggota Tim Penjaminan Mutu	Drs. I Wayan Sutama, M.Pd

Malang, Juni 2019

Mengesahkan
Dekan FIP UM

Prof. Dr. Bambang Budi Wiyono, M.Pd
NIP. 196403121990011001

Ketua UPM FIP UM

Sopingi, S.Sos, M.Pd
NIP.196702101997021001

LAPORAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Semester : Genap 2018/2019
Fakultas : Ilmu Pendidikan
Universitas : Negeri Malang

A. Pendahuluan

Monitoring dan evaluasi kegiatan pembelajaran dilingkungan FIP UM dilakukan pada minggu awal, tengah dan akhir perkuliahan semester genap 2018/2019. Monitoring dan evaluasi pembelajaran dilaksanakan pada awal, tengah, dan akhir semester dilakukan oleh tim Gugus Penjamin Mutu (GPM) tingkat program studi dan tim Unit Penjamin Mutu (UPM) tingkat fakultas sebagai kegiatan evaluasi standar pendidikan. Instrumen yang digunakan yaitu instrumen monitoring awal, tengah, dan akhir semester. Pada awal semester, monev dilakukan untuk mengetahui kehadiran dosen dan mahasiswa di pertemuan pertama perkuliahan, menjelaskan rencana pembelajaran semester pada mahasiswa dan memberikan bahan ajar untuk digunakan dalam matakuliah selama satu semester. Monev pada tengah semester digunakan untuk mengetahui pelaksanaan ujian tengah semester (UTS) matakuliah dan jumlah mahasiswa yang mengikuti UTS, pengembalian dan pembahasan hasil UTS, dan kesesuaian RPS dengan pelaksanaan pembelajaran selama 8 minggu. Monev di akhir semester digunakan untuk mengumpulkan data terkait pelaksanaan ujian akhir semster, nilai yang diperoleh mahasiswa dan tingkat kelulusan pada setiap matakuliah pada semester tersebut. Pada akhir semester, dilaksanakan rapat dengan pimpinan fakultas untuk mendiskusikan evaluasi hasil pelaksaan dari laporan monev pembelajaran yang sudah dilaksanakan, dan mengevaluasi.

Laporan hasil monitoring dan evaluasi (monev) digunakan untuk mengendalikan standar pendidikan. Hasil laporan berupa data empirik yang terjadi selama proses pembelajaran dari beberapa matakuliah berlangsung dan offering untuk dijadikan sebagai acuan evaluasi standar pendidikan. Pengedalian juga dilakukan oleh pimpinan program studi dan fakultas. Hal ini bertujuan agar isi, proses, dan hasil pembelajaran yang dilakukan oleh dosen sesuai dengan

standar pendidikan. Jika terdapat ketidaksesuaian maka dilakukan evaluasi dan tindak lanjut perbaikan.

B. Tujuan

Tujuan pelaksanaan monitoring dan evaluasi pembelajaran untuk: (1) memperoleh informasi terkait pelaksanaan perkuliahan yang berlangsung ada awal, tengah dan akhir semester, (2) memberikan masukan terhadap pihak terkait untuk meningkatkan mutu proses dan hasil pembelajaran yang diselenggarakan.

C. Metode Pengumpulan Analisis Data

1. Teknik pengumpulan dan Analisis data

   Teknik pengumpulan data untuk kegiatan monitoring dan evaluasi pembelajaran pada semester genap 2018/2019 dilakukan dengan tahapan sebagai berikut.

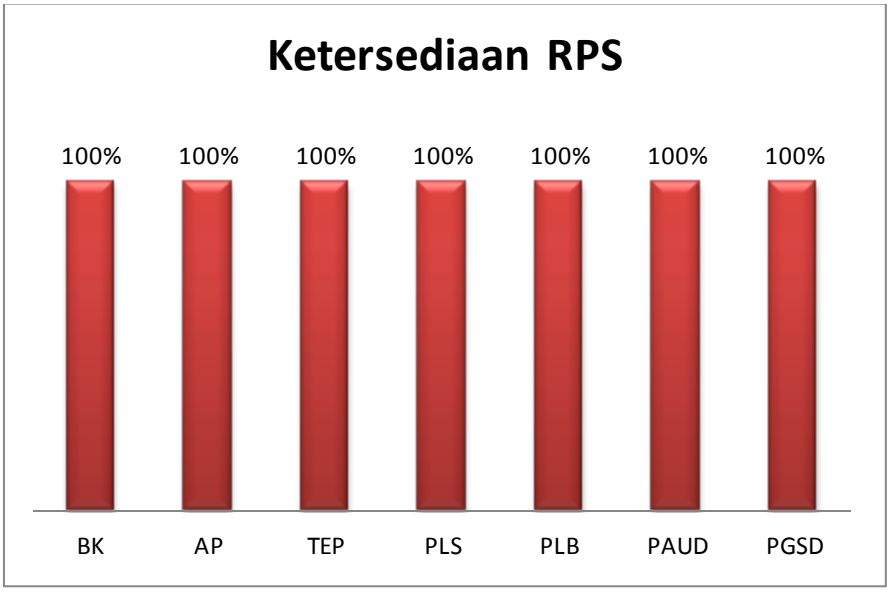
   a. Membuat form evaluasi awal semester melalui aplikasi *google form* yang diberikan kepada ketua kelas oleh masing-masing GPM.
   b. Mengidentifikasi objek monev melalui sajian Jadwal Perkuliahan Semester Genap 2018/2019.
   c. Mengakses data pelaksanaan perkuliahan melalui sumber data berupa Daftar Hadir Kuliah (DHK) Semester Genap 2018/2019.
   d. Mengakses data perencanaan perkuliahan melalui sumber data berupa Rencana Perkuliahan Semester (RPS) Semester Genap 2018/2019.
   e. Melakukan analisis data dengan teknik deskriptif.
   f. Menyusun laporan sesuai dengan format laporan Hasil Monev Pembelajaran dari Unit Penjaminan Mutu (UPM) FIP.

D. Deskripsi Hasil Monev

1. **Ketersediaan RPS**

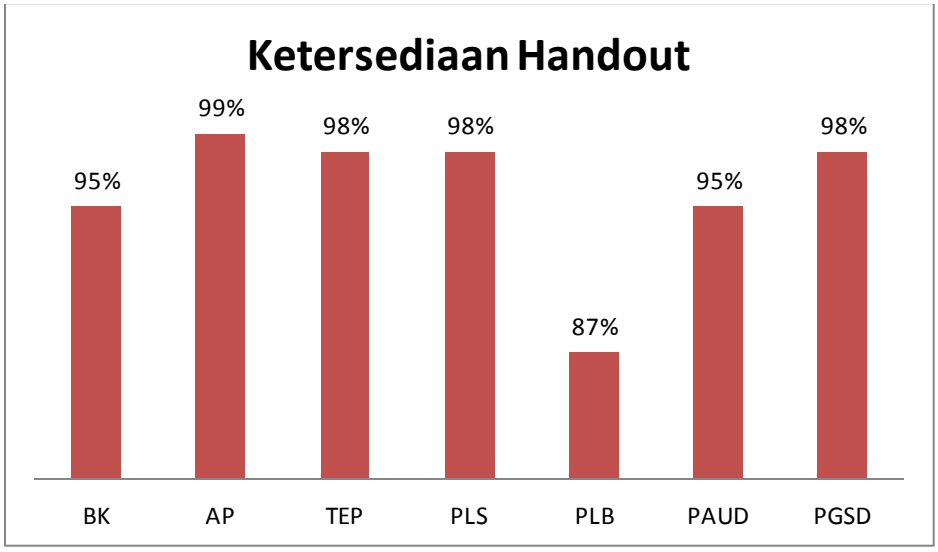
   Ketersediaan RPS yang ada di prodi S1 di lingkungan FIP UM yang meliputi S1 BK, S1 AP, S1 TEP, S1 PLS, S1 PLB, S1 PGSD, S1 PG-PAUD

menunjukkan hasil 100%. Artinya keseluruhan prodi/ jurusan yang ada di FIP UM telah menyediaan RPS di seluruh matakuliah yang disajikan pada semester genap 2018/2019. Adapun sajian data sebagai berikut.



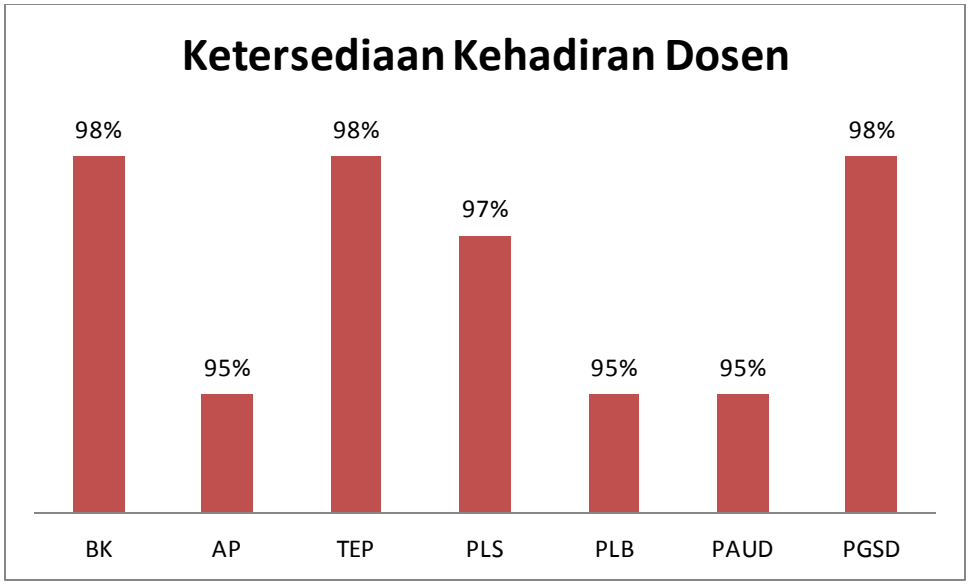
2. **Ketersediaan Handout**

Ketersediaan handout yang ada di prodi S1 di lingkungan FIP UM yang meliputi S1 BK, S1 AP, S1 TEP, S1 PLS, S1 PLB, S1 PGSD, S1 PG-PAUD semester genap 2018/2019 menunjukkan hasil sebagai berikut.



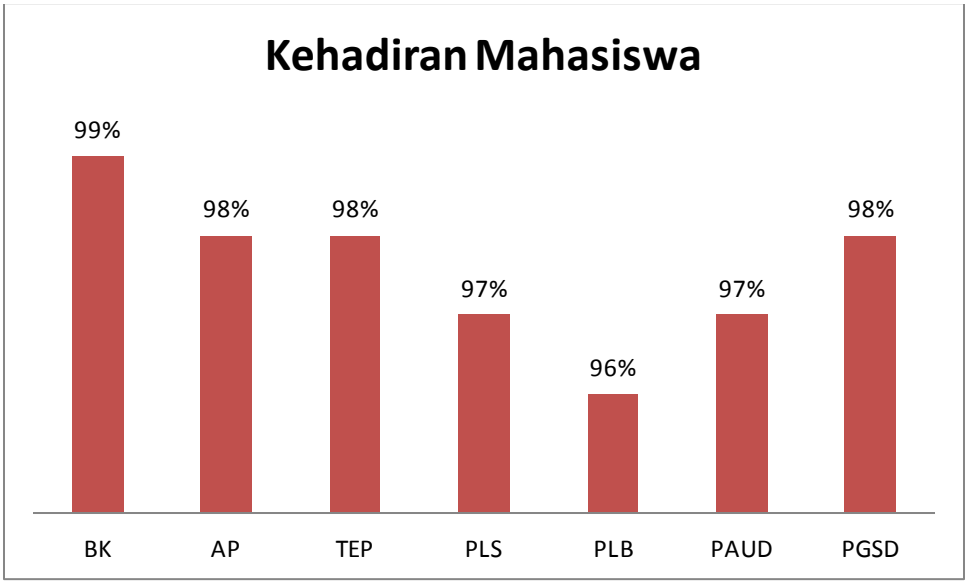
3. **Kehadiran Dosen**

Kehadiran dosen yang ada di prodi S1 di lingkungan FIP UM yang meliputi S1 BK, S1 AP, S1 TEP, S1 PLS, S1 PLB, S1 PGSD, S1 PG-PAUD semester genap 2018/2019 sebagai berikut.



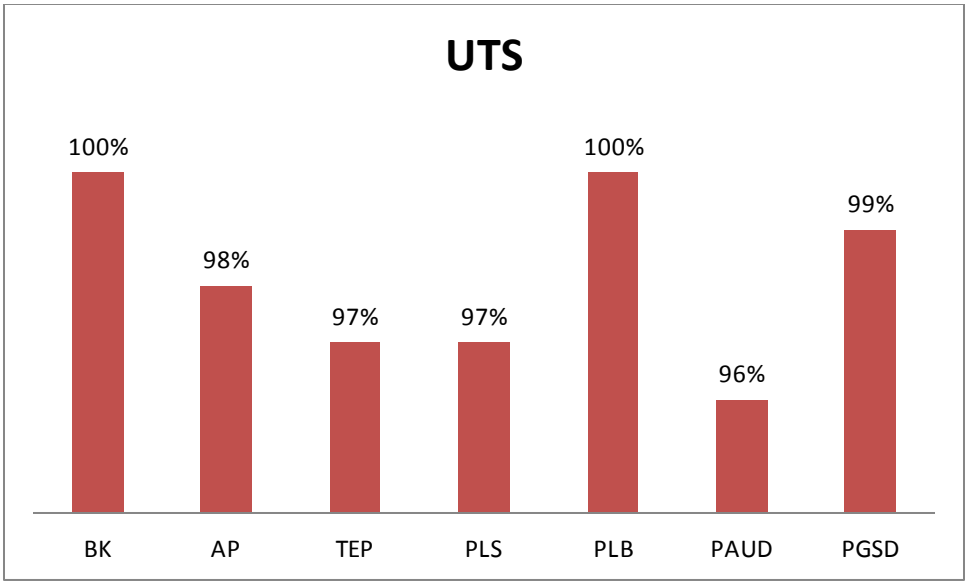
4. **Kehadiran Mahasiswa**

Kehadiran mahasiswa yang ada di prodi S1 di lingkungan FIP UM yang meliputi S1 BK, S1 AP, S1 TEP, S1 PLS, S1 PLB, S1 PGSD, S1 PG-PAUD semester genap 2018/2019 sebagai berikut.



5. **Pelaksanaan UTS**

Pelaksanaan UTS yang ada di prodi S1 di lingkungan FIP UM yang meliputi S1 BK, S1 AP, S1 TEP, S1 PLS, S1 PLB, S1 PGSD, S1 PG-PAUD semester genap 2018/2019 sebagai berikut.



6. **Pelaksanaan UAS**

Pelaksanaan UAS oleh dosen di seluruh prodi S1, S2 maupun S3 dilingkungan FIP UM pada semester genap 2018/2019 sejumlah 100% telah diserahkan dengan tepat waktu.

7. **Penyerahan Nilai UAS**

Penyerahan nilai UAS oleh dosen di seluruh prodi S1, S2 maupun S3 dilingkungan FIP UM pada semester genap 2018/2019 sejumlah 100% telah diserahkan.

E. Kendala/ Hambatan Proses Monev Awal Semester

1. Pelaksanaan Monevjar terhadap Dosen

Pelaksanaan monevjar dosen memiliki hambatan kesediaan dosen untuk mengisi isian monevjar. Selain itu monevjar harus diisi tiap MK yang diajar tetapi dosen hanya bersedia mengisi satu MK.

2. Sistem Terpadu

Belum adanya sistem yang dikembangkan untuk melaksanakan monevjar secara terpadu. GPM harus mengembangkan google form untuk menghimpun data.

F. Kesimpulan dan Rekomendasi

1. Kesimpulan

Berdasarkan hasil monev pada semester genap 2018/2019 dapat disimpulkan sebagai berikut.

a. Ketersediaan RPS 100% pada keseluruhan prodi.
b. Ketersediaan handout cukup tinggi meskipun belum 100% tersedia.
c. Pelaksaan UTS dan UAS secara umum telah terlaksana dengan baik meskipun ada beberapa dosen terlambat dalam mengirimkan nilai.
d. Beberapa dosen di prodi belum mengembalikan balikan UTS yang dilaksanakan.

2. Rekomendasi

a. Perlu dikembangkan sistem monevjar terpadu sehingga tidak perlu mengembangan google form untuk masing-masing prodi.
b. Dosen perlu mengisi DHK dengan tertib atau ada sistem yang mengingatkan dosen untuk segera mengisi atau tertib mengisi DHK.
c. Perlu surat resmi dari dekan akan kebijakan kewajiban mengisi form monevjar untuk memperbaiki mutu dan kualitas pembelajaran.