**LEMBAR PENDAFTARAN UJIAN TESIS SECARA DARING**

1. Nama lengkap : ...................................................
2. NIM : ...................................................
3. Prodi/Jurusan : ...................................................
4. Judul Tesis : ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................
5. Nama Pembimbing 1 : .........................................................
6. Nama Pembimbing 2 : ..........................................................
7. Ketua dewan penguji/ penguji 1: .......................................................... *(bisa Korprodi atau dosen yang ditugasi, sesuai surat tugas)*
8. Nama Penguji 2 : .................................................. *(jika tidak mengusulkan maka akan ditentukan oleh Korprodi)*
9. Jadwal ujian yang diusulkan *(tentatif, atas pesetujuan pembimbing, penguji dan korprodi/ketua dewan penguji)*:
10. Hari, tanggal : ..............................
11. Waktu : pukul........sd ............
12. Tempat ujian daring:
13. Mahasiswa yang diuji : .................................. *(misalnya di ruang ujian FIP, di rumah, dsb)*
14. Penguji 1 (korprodi, pemimpin ujian) : di ............................................
15. Penguji 2 (bukan pembimbing) : di .........................................
16. Penguji 3 (pembimbing 1) : di .............................................
17. Penguji 4 (pembimbing 2) : di .............................................
18. Lampirkan file-file persyaratan:
19. Lembar Pendaftaran\*
20. Lembar Persetujuan Ujian *(ada bukti sreen shoot percakapan WA bahwa semua dosen pembimbing telah menyetujui tesis diuji)*
21. Lembar Pengesahan Ujian *(diisi tanggal, nama lengkap semua penguji, kajur dan dekan, adapun tanda tangan dimintakan oleh sekretaris jurusan, dalam bentuk scan contoh tanda tangan pada waktu/setelah ujian)*
22. KHS keseluruhan *(diunduh di siakad masing-masing mahasiswa)*
23. Bukti telah regristasi *(screen shoot status aktif)*
24. Bukti lunas UKT sampai semester berjalan *(diunduh dari riwayat pembayaran di siakad masing-masing)*
25. Artikel penelitian tesis (*dalam file word*)
26. Naskah lengkap tesis (*dalam file word*)
27. File hasil scan lolos uji plagiasi (*maksimal 20% kemiripannya*)

Malang, ...............................2020

Nama mahasiswa

*\* 1) jika Anda mengisi google form maka klik submit, kemudian akan diinput oleh admin jurusan; 2) jika Anda mengisi file ini maka ikut sertakan dalam syarat yang dikirim melalui email atau WA kepada Sekretaris Jurusan*