

**STRUKTUR KURIKULUM**  
**PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PENDIDIKAN TAHUN 2014 BERBASIS KKN**

NO	SANDI	NAMA	SKS	JS	SEMESTER								PRASYARAT
					1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>A. Matakuliah Pengembangan Kepribadian (MPK)</b>													
1	UMPK601	Pendidikan Agama	2	2	2								
2	UMPK606	Pendidikan Pancasila	2	2	2								
3	UMPK607	Pendidikan Kewarganegaraan	2	2		2							
4	UMPK608	Bahasa Indonesia Keilmuan	2	2	2								
JUMLAH MPK			<b>8</b>	<b>8</b>									
<b>B. Matakuliah Keilmuan dan Keterampilan (MKK)</b>													
B1	Universiter												
5	UMKK601	Pengantar Pendidikan	3	3		3							
6	UMKK602	Perkembangan Peserta Didik	3	3	3								
7	UMKK603	Belajar dan Pembelajaran	4	4			4						
JUMLAH MKK UNIVERSITER			<b>10</b>	<b>10</b>									
B2	Fakulter												
8	FFIP606	Filsafat dan Teori Pendidikan	3	3	3								
9	FFIP607	Psikologi Pendidikan	2	2	2								
10	FFIP608	Sosiologi dan Antropologi Pendidikan	3	3	3								
JUMLAH MKK FAKULTER			<b>8</b>	<b>8</b>									
<b>C. Matakuliah Kemampuan Bidang Kerja (MKBK)</b>													
11	PMP650	Dasar-dasar Manajemen Pendidikan	3	3	3								
12	PMP651	Bahasa Inggris Profesi Manajemen Pendidikan	2	4			2						PMP650
13	PMP652	Dinamika Kelompok	2	2					2				PMP650
14	PMP653	Kebijakan Pendidikan dan Pembuatan Keputusan	3	3			3						PMP650
15	PMP654	Kepemimpinan Pendidikan	3	3				3					PMP650
16	PMP655	Kewirausahaan Pendidikan	2	2				2					PMP650
17	PMP656	Komputer Aplikasi Manajemen Pendidikan	2	2		2							PMP650
18	PMP657	Manajemen Hubungan Masyarakat	4	4			4						PMP650
19	PMP658	Manajemen Kelas	2	2									PMP650
20	PMP659	Manajemen Keuangan	4	4		4							PMP650
21	PMP660	Manajemen Kurikulum dan Pembelajaran	4	4		4							PMP650
22	PMP661	Manajemen Layanan Khusus	2	2			3						PMP650
23	PMP662	Manajemen Mutu Terpadu	2	2				2					PMP650
24	PMP663	Manajemen Perkantoran	4	4		4							PMP650
25	PMP664	Manajemen Perpustakaan	2	2			2						PMP650
26	PMP665	Manajemen Perubahan	3	3					3				PMP650
27	PMP666	Manajemen Peserta Didik	3	3			3						UMKK601

													dan PMAP650
28	PMAP667	Manajemen Sarana dan Prasarana	4	4			4						PMAP650
29	PMAP668	Manajemen Satuan Pendidikan	4	4					4				PMAP650
30	PMAP669	Manajemen Sumber Daya Manusia	4	4		4							PMAP650
31	PMAP670	Pengawasan Pendidikan	2	2									PMAP650
32	PMAP671	Pengembangan Sistem Manajemen Pendidikan	4	4				4					PMAP650, PMAP657- PMAP661, PMAP663, PMAP666 s.d PMAP669
33	PMAP672	Pengorganisasian Pendidikan	2	2			2						PMAP650
34	PMAP673	Perencanaan Pendidikan	4	4		4							PMAP650
35	PMAP674	Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Manajemen Pendidikan	4	16						4			Panduan Tersendiri
36	PMAP675	Sistem Informasi Manajemen	2	2					2				PMAP650
37	PMAP676	Supervisi Pendidikan	4	4			4						PMAP650
38	PMAP677	Supervisi Pengajaran	2	2				2					PMAP650, PMAP676, dan PMAP682
<b>JUMLAH MKBK</b>			<b>83</b>	<b>97</b>									
<b>D. Matakuliah Penguasaan Pengetahuan (MPP)</b>													
39	PMAP678	Ekonomi Pendidikan	3	3			3						PMAP650
40	PMAP679	Evaluasi Program Pendidikan	2	2				2					PMAP650
41	PMAP680	Metodologi Penelitian Kualitatif	3	3					3				PMAP650, PMAP683, dan PMAP684
42	PMAP681	Metodologi Penelitian Kuantitatif	3	3					3				PMAP650 dan PMAP684
43	PMAP682	Sistem Belajar Mengajar	4	4									PMAP650 dan UMKK603
44	PMAP683	Statistika	4	4				4					
45	PMAP684	Teknik Penulisan Karya Ilmiah	2	2	2								
<b>JUMLAH MPP</b>			<b>21</b>	<b>21</b>									
<b>E. Matakuliah Kemampuan Manajerial (MKM)*</b>													
46	PMAP685	Seminar Proposal Skripsi	1	4						1			PMAP680 dan PMAP681
47	PMAP686	Kuliah Kerja Lapangan	1	4							1		Sesuai Pedoman
48	PMAP687	Kuliah Kerja Nyata	4	16							4		Sesuai Pedoman
49	PMAP688	Skripsi**	6	16							6	6	Sesuai Pedoman
<b>JUMLAH MKM</b>			<b>12</b>	<b>40</b>									
<b>F. Mata Kuliah Pilihan (MKP)***</b>													
50	PMAP689	Akuntabilitas Sekolah	2	2						2			Diambil setelah menempuh minimal 100 sks
51	PMAP690	Audit Manajemen Pendidikan	2	2						2			
52	PMAP691	Bahasa Asing (Mandarin dan Arab)	2	2						2			

53	PMAP692	Hukum dan Etika Pendidikan	2	2						2			
54	PMAP693	Manajemen Proyek	2	2						2			
JUMLAH MKP			<b>4</b>	<b>4</b>									
JUMLAH KESELURUHAN			146	190	22	23	24	20	19	16	15	6	

Keterangan

Sifat

T = Teori P= Praktik

\* Diatur tersendiri dalam pedoman

Kompetensi

U = Utama P= Penunjang

\*\* Bisa ditempuh semester 7 atau 8

\*\*\* Minimal mengambil dua mata kuliah

## DESKRIPSI MATA KULIAH

**PMAP650 : Dasar-dasar Manajemen Pendidikan, 3 sks/3js**

**Prasyarat : -**

### Deskripsi Matakuliah

Sejarah perkembangan teori manajemen dan manajemen pendidikan, berbagai konsep, asumsi dan teori manajemen pendidikan, aneka ragam proses manajemen pendidikan, substansi masalah manajemen pendidikan dalam perspektif mikro persekolahan (satuan pendidikan) maupun manajemen pendidikan dalam perspektif makro pendidikan nasional.

### Learning Outcome

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan ipteks bidang manajemen pendidikan untuk usaha mandiri.

B Penguasaan Pengetahuan:

Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang manajemen pendidikan secara procedural.

C Kemampuan Manajerial:

Mampu mewujudkan nilai-nilai, norma, perilaku, dan etika terutama dalam profesi manajemen pendidikan.

### Kompetensi

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Menguasai wawasan tentang sejarah perkembangan teori manajemen dan manajemen pendidikan
2. Menguasai tentang konsep, asumsi, teori dan proses manajemen pendidikan
3. Mengidentifikasi serta memecahkan masalah tentang gugusan substansi manajemen pendidikan baik dalam perspektif mikro persekolahan maupun makro pendidikan nasional.

### Daftar Pustaka

- Amatembun, N.A. 1986. *Administrasi Pendidikan: Teori, Riset, dan Praktik*. Bandung: FIP IKIP Bandung.
- Depdikbud. 2001. *Pedoman AP di SD*. Jakarta: Depdikbud.
- Gorton, R.A. 1976. *School Administration*. USA: Wm.C.Brown Co.
- Handoko, T. Hani. 1991. *Manajemen*. Edisi II. Yogyakarta: BPFE.
- Imron, A. 2012. *Manajemen Peserta Didik Berbasis Sekolah*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Kadarman, A.M & Udaya, J. 1992. *Pengantar Ilmu Manajemen: buku Panduan mahasiswa*. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama.
- Minarti, S. 2012. *Manajemen Sekolah: Mengelola Lembaga Pendidikan Secara Mandiri*. Yogyakarta: Ar Ruzz Media.
- Sahertian, PA. 1994. *Dimensi-Dimensi AP di Sekolah*. Surabaya: Usaha Nasional.
- Siagian, S.P. 2001. *Filsafat Administrasi*. Jakarta: Gunung Agung
- Sutisna, Oteng. 1983. *Administrasi Pendidikan: Dasar Teoritis untuk Praktek Profesional*. Bandung: Angkasa.

- Swastha, B. 1985. *Azas-azas Manajemen Modern*. Yogyakarta: Liberty.
- Tilaar, A.R. 2001. *Manajemen Pendidikan Nasional*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Tim Dosen AP FIP UNY. 2010. *Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta: UNY Press.
- Tim Dosen AP UPI. 2009. *Manajemen Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.
- Tim Dosen AP. 1987. *Administrasi Pendidikan*. Malang: Penerbit IKIP MALANG.
- Tim Pakar Manajemen Pendidikan. 2002. *Manajemen Pendidikan*. Malang: Penerbit Universitas Negeri Malang.
- Tim Pakar Manajemen Pendidikan. 2003. *Manajemen Pendidikan*. Malang: Penerbit Universitas Negeri Malang.
- Usman, H. 2009. *Manajemen: Teori, Praktik, dan Riset Pendidikan*. Jakarta: PT. Bumi Aksara.

**PMAP651 : (Bahasa Inggris Profesi Manajemen Pendidikan), *English For Educational Management Profession 2 sks/4 js***

**Prasyarat : PMAP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Basic English tenses. Understanding, speaking, reading, listening, and writing in the context of educational management. Oral exercises, comprehension and précis. Composition and letter writing.

### **Learning Outcome**

- |          |  |
|----------|--|
| Kelompok | Standar Kompetensi   |
| A        | Kemampuan Bidang:<br>Terampil dalam melaksanakan tugas dan kewajiban dalam lembaga pendidikan secara efektif dan efisien.                  |
| B        | Penguasaan Pengetahuan:<br>Menguasai teori dasar & mampu memformasikan penyelesaian masalah bidang manajemen pendidikan secara prosedural. |
| C        | Kemampuan Manajerial:<br>Mampu mewujudkan nilai-nilai, norma, perilaku, dan etika terutama dalam profesi manajemen pendidikan.             |

### **Kompetensi**

1. Students are able to exercise English tenses dealing with everyday subjects, listen, and spoken at normal speed.
2. Students are able to exercise five skills: understanding, speaking, reading, listening, and writing in the context of educational management
3. Students are able to comprehend spoken and written English subjects which are based directly on the context of educational management.
4. Students are able to plan and write letters.

### **Daftar Pustaka**

- Azar, Betty Schramper. 2002. *Understanding and Using English Grammar*. Third Edition. New York: Person Education.

- Azar, Betty Schramper. 2003. *Fundamentals of English Grammar*. Third Edition. New York: Pearson Education.
- Greenall, S. 1992. *Effective reading: Reading Skills for Advanced Students*. New York: Cambridge University Press.
- Hornby, A.S. 1974. *Oxford .Advanced Learner's Dictionary of Current English*. London: Oxford University Press,
- Hayden, R.E., Pilgrim, D. W., and Haggard, A.Q. *American English*. Englewood Cliffs, N.J: Prentice Hall, Inc.
- Lynch, T. 1992. *Study Listening: Understanding Lectures And Talks In English: Students's Book*. Cambridge : Cambridge University Press.
- Meyers, A. 2005. *Writing with Confidence: Writing Effective Sentences and Paragraphs*. London: Longman Pub Group.
- Mossback, G. 1992. *Practical Faster Reading: A Course in Reading and Vocabulary For Upper-Intermediate And More Advanced Students*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Pardiyono. 2006. *Writing Clues for Better Writing Competence*. Yogyakarta: Andi.
- Rogerson, P. 1990. *Speaking Clearly: Pronunciation And Listening Comprehension For Learners of English*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Stewart, M.M., Zimmer, K., and Clark, L.N. 1985. *Business English and Communication*. New York: Gregg Division/McGraw-Hill Book Company.
- Universitas Negeri Malang. 2003. *TOEFL Preparatory Course*. Malang: Community Service Unit.

**PMAP652 : Dinamika Kelompok, 2 sks/2js**  
**Prasyarat : PMAP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Memberikan pemahaman mendalam tentang konsep dinamika individu dalam kelompok dan dinamika kelompok dalam organisasi pendidikan. Memberikan pengalaman dalam aneka macam peran melalui berbagai game atau simulasi dan bermain peran, yang ditindaklanjuti dengan refleksi filosofis, teoritik, dan konseptual sesuai dengan perspektif organisasional, manajerial, kepemimpinan (*leadership*), dan supervisi terutama dalam latar institusi pendidikan. Pemahaman, pengalaman dan kemampuan dalam memahami kelompok beserta dengan ragam dan karakteristiknya, sangat mendukung terhadap kemampuan organisasional, manajerial, kepemimpinan, dan supervisi yang diberikan pada matakuliah lain.

### **Learning Outcome**

- |          |  |
|----------|--|
| Kelompok | Standar Kompetensi   |
| A        | Kemampuan Bidang:<br>Mampu mengaplikasikan Ipteks bidang manajemen pendidikan untuk usaha mandiri.       |
| B        | Penguasaan Pengetahuan:<br>Menguasai pengetahuan Ipteks bidang manajemen pendidikan untuk usaha mandiri. |
| C        | Kemampuan Manajerial:  |

Mampu membuat keputusan organisasional secara cepat, tepat, dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Menguasai konsep dasar dinamika kelompok.
2. Menguasai sasaran dan nilai guna dinamika kelompok.
3. Menguasai prinsip penerapan dinamika kelompok.
4. Menguasai arti, ciri dan macam-macam kelompok.
5. Menguasai perbedaan kelompok, kerumunan, massa, dan tim kerja.
6. Menguasai proses pembentukan dan interaksi dalam kelompok.
7. Menguasai kepemimpinan dalam kelompok.
8. Menguasai komunikasi dalam kelompok, kepekaan mendengarkan, hubungan interpersonal, dan kepekaan saling merasakan berkelompok.
9. Memecahkan masalah dan pembuatan keputusan dalam kelompok.
10. Menguasai konsep dan praktik manajemen konflik untuk *team building*.
11. Menguasai konsep dan praktik *outbound training* dalam pelatihan partisipatif.
12. Memperoleh pengalaman dalam melakukan aneka macam peranan dalam kepemimpinan, manajemen, dan komunikasi melalui berbagai macam game dinamika kelompok.

### **Daftar Pustaka**

- Johnson, D.W. & Johnson, F.P. 2012. *Dinamika Kelompok: Teori dan Keterampilan*. Terjemahan oleh Theresia SS. Jakarta: PT Indeks.
- Maddux, R.B. 2001. *Team Building: Kiat Membangun Tim Handal*. Terjemahan oleh Kristiyabudi PH. Jakarta: Esensi Gramedia.
- Muhammad, A. 2009. *The Power of Outbound Training*. Jogjakarta: Power Books
- Pickering, Peg. 2006. *How to Manage Conflict (kiat Mengatasi Konflik)*. Edisi Ketiga. Terjemahan oleh Masri Maris. Jakarta: Penerbit Erlangga.
- Ratna, S. & Murtini, S. 2006. *Dinamika Kelompok: Modul Diklat Prajabatan Golongan III*. Jakarta: Lembaga Administrasi Negara RI.
- Sahertian, P.A. & Sahertian, I.A. 1994. *Dinamika Kelompok*. Malang: IKIP.
- Sahertian, P.A. 1981. *Model Latihan Kepemimpinan*. Surabaya. Usaha Nasional.
- Santosa, S. 2009. *Dinamika Kelompok*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Soetopo, H. 2010. *Kepemimpinan Pendidikan*. Malang: FIP UM.
- Sudjarwo. 2011. *Dinamika Kelompok*. Bandung: CV Mandar Maju.
- Thompson, L.L. 2004. *Making the Team*. New Jersey: Pearson Prentice Hall.
- Zulkarnain, W. 2013. *Dinamika Kelompok: Latihan Kepemimpinan Pendidikan*. Jakarta: Bumi Aksara.

**PMAP653 : Kebijakan Pendidikan dan Pembuatan Keputusan, 3 sks/3js**

**Prasyarat : PMAP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Penguasaan terhadap proses kebijakan dan pembuatan keputusan harus dimiliki oleh seorang manajer pendidikan. Proses kebijakan yang patut dikuasai mulai dari formulasi, legitimasi, komunikasi, implementasi dan peningkatan partisipasi publik sampai dengan evaluasinya. Penguasaan terhadap proses-proses kebijakan, akan lebih bermakna jika didukung dengan kemampuan membuat keputusan dengan menggunakan berbagai macam model: optimasi, alternasi, sumbang saran, kelompok nominal dan sebagainya. Kulminasi penguasaan terhadap analisis proses kebijakan dan kemampuan untuk membuat keputusan dengan menggunakan berbagai model, akan sempurna jika dicoba kaitkan dengan produk-produk kebijakan pendidikan makro terkini.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen pendidikan untuk mendirikan lembaga pendidikan.

B Penguasaan Pengetahuan:

Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang kepemimpinan pendidikan dan pembelajaran secara prosedural

C Kemampuan Manajerial:

Mampu membuat keputusan organisasional secara cepat, tepat, dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Menguasai diskursus politik dan kebijakan pendidikan.
2. Mampu memformulasikan kebijakan pendidikan.
3. Menganalisis legitimasi kebijakan pendidikan.
4. Menguasai implementasi kebijakan pendidikan.
5. Mengimplementasikan komunikasi kebijakan pendidikan.
6. Memformulasikan upaya peningkatan partisipasi masyarakat dalam kebijakan pendidikan.
7. Melakukan evaluasi kebijakan pendidikan
8. Menganalisis kebijakan pendidikan di negara berkembang.
9. Mengkritisi kebijakan pendidikan di Indonesia.
10. Memprediksi kebijakan pendidikan untuk masa depan.
11. Mengaplikasikan model pengambilan keputusan optimasi.
12. Mempraktikkan model pengambilan keputusan alternatif.
13. Mempraktikkan teknik pengambilan keputusan sumbang saran.
14. Menganalisis teknik pengambilan keputusan kelompok nominal.
15. Mampu menganalisis berbagai kebijakan makro pendidikan (nasional).



## Daftar Pustaka

- Andershon, James E, 1979. *Public Policy Making*. New York: Holt, Rinehart and Winston.
- Dunn, William. 1991. *Public Policy Analysis: An Introduction*. New York; Prentice-Hall, Inc.
- Imron, Ali. 2008. *Kebijaksanaan Pendidikan di Indonesia: Proses, Produk dan Masa Depan*. Edisi Cetakan Ketiga. Jakarta: Bumi Aksara.
- Islami, M. Irfan. 2002. *Public Policy Analysis*. Bahan Berkuliah PPS Universitas Brawijaya Malang. Tidak Dipublikasikan.
- Robbins, Stephen P. 1994. *Teori Organisasi: Struktur, Desain dan Aplikasi*. Alih Bahasa Yusuf Udaya. Jakarta: Arcan.
- Robbins, Stephen P. 1998. *Perilaku Organisasi: Konsep, Kontroversi, Aplikasi*. Jilid 1 dan 2. Edisi Kedelapan. Alih Bahasa Handayana Pujaatmaka. Jakarta: Prenhalindo
- Supandi dan Achmad Sanusi. 1988. *Kebijaksanaan dan Keputusan Pendidikan*. Jakarta: P2LPTK Ditjen Dikti.

**PMAP654 : Kepemimpinan Pendidikan, 3 sks/3js**

**Prasyarat : PMAP650**

## Deskripsi Matakuliah

Matakuliah ini memberikan pembekalan kepada mahasiswa tentang: (1) konsep dasar kepemimpinan: definisi, unsur-unsur, tujuan dan fungsi, prinsip-prinsip, konsep munculnya pemimpin dan syarat-syarat kepemimpinan; (2) tipe dan gaya kepemimpinan; (3) tugas-tugas kepala sekolah sebagai pemimpin pendidikan; (4) komunikasi dalam kepemimpinan pendidikan; (5) pembuatan keputusan dalam kepemimpinan pendidikan; (6) pemecahan masalah secara ilmiah berdasarkan temuan masalah organisasi; (7) manajemen konflik dalam kepemimpinan pendidikan; dan (8) ketrampilan kepemimpinan di lembaga pendidikan.

## Learning Outcome

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen pendidikan untuk mendirikan lembaga pendidikan. Mampu mengelola satu atau beberapa substansi manajemen pendidikan di lembaga pendidikan. Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen pendidikan untuk usaha mandiri. Mampu menjadi tenaga profesional yang berdedikasi pada penyelenggaraan pendidikan.

B Penguasaan Pengetahuan:

Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang kepemimpinan pendidikan dan pembelajaran secara prosedural. Mampu membuat keputusan organisasi secara cepat, tepat dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data. Mampu memberikan advokasi dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dalam bidang manajemen pendidikan.

C Kemampuan Manajerial:

Bertanggungjawab atas pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggungjawab atas pencapaian hasil kerja organisasi pendidikan.

Mampu beradaptasi terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi. Mampu mewujudkan nilai-nilai, norma, perilaku dan etika terutama dalam profesi

manajemen pendidikan.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Mampu memahami konsep dasar kepemimpinan: definisi, unsur-unsur, tujuan dan fungsi, prinsip-prinsip, konsep munculnya pemimpin dan syarat-syarat kepemimpinan
2. Mampu memahami tipe dan gaya kepemimpinan
3. Mampu memahami dan mensimulasikan tugas-tugas kepala sekolah sebagai pemimpin pendidikan
4. Mampu memahami dan mensimulasikan komunikasi dalam kepemimpinan pendidikan.
5. Mampu memahami dan mempraktikkan pembuatan keputusan dalam kepemimpinan pendidikan.
6. Mampu memahami dan mempraktikkan pemecahan masalah organisasi secara ilmiah
7. Mampu memahami dan mempraktikkan manajemen konflik dalam kepemimpinan pendidikan.
8. Mampu memahami dan mempraktikkan ketrampilan kepemimpinan di lembaga pendidikan.

### **Daftar Pustaka**

- Burhanuddin. 1994. *Analisis Administrasi, Manajemen dan Kepemimpinan*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Burhanuddin, dkk. 1995. *Profesi Keguruan*. Malang: Penerbit IKIP MALANG.
- Burhanuddin & Bafadal, I. 1991. *Administrasi, Organisasi dan Kekepalasekolahan di SMTA*. Malang: OPF IKIP MALANG.
- Caldwell, B. J. and Spinks, J. M. 1992. *Leading the Self-Managing School*. London: The Falmer Press.
- Daniels, T.D & Spiker, P.K. 1994. *Perspectives on Organizational Communication*. Iowa: WCB Brown & Benchmark Publishers.
- Greenberg, J. & Baron, R.A. 1995. *Behavior in Organizations: Understanding & Managing the Human Side of Work*. Englewood Cliffs, N.J.:Prentice Hall.
- Harris, A. and Lambert, L. 2003. *Building Leadership Capacity for School Improvement*. Philadelphia: Open University Press.
- Hersey, P. dan Blanchard, K. Tanpa tahun. *Manajemen Perilaku Manusia: Pendayagunaan Sumber Daya Manusia*. Terjemahan oleh Agus Dharma. 1992. Jakarta: Airlangga.
- Indrafachrudi, S., dkk 1983. *Pengantar Kepemimpinan Pendidikan*. Surabaya: Usaha Nasional.
- Kowalski, T. J. 2003. *Contemporary School Administration (second Edition)*. Boston: Pearson Education.
- Luftans, F. 1985. *Organizational Behavior*. New York: McGraw-Hill Book Company.
- Mustiningsih. 2012. *Pengantar Kepemimpinan Pendidikan*. Malang: Universitas Negeri Malang.
- Mustiningsih. 2013. *Kepemimpinan Pendidikan: Tinjauan Pembuatan Keputusan (Buku Ajar)*. Malang: FIP UM.
- Mustiningsih. 2014. *Pembuatan Keputusan dalam Kepemimpinan Pendidikan*. Malang: FIP UM.
- Owens, R. 1997. *Organizational Behavior in Education (Third Edition)*. Ner Jersey: Englewood Cliffs.
- Preedy, M. 1993. *Managing The Effective School*. London: The Open University.
- Rich, J. M. 1992. *Conflict and Decision: Analuzing Educational Issues*. New York: Harper & Row.

- Sergiovanni, T.J. 1987. *The Principalship: A Reflective Practice Perspective*. Boston: Allyn and Bacon, Inc.
- Soetopo, H. 2010. *Kepemimpinan Pendidikan*. Malang: FIP Universitas Negeri Malang.
- Wasesa, G. 2009. *Ensiklopedi Pendidikan*. Malang: FIP Universitas Negeri Malang.
- Yukl, G. A. 1989. *Leadership in Organization (Second Edition)*. New Jersey: Pentice Hall.

**PMAP655 : Kewirausahaan Pendidikan, 2 sks/2js**

**Prasyarat : PMAP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Mengembangkan kompetensi mahasiswa dalam menyusun proposal pendirian lembaga pendidikan tertentu sesuai dengan hasil analisis kebutuhan, mengimplementasikan keputusan yang diambil berkaitan dengan pendirian lembaga pendidikan, serta melakukan negosiasi dengan pihak-pihak terkait untuk mewujudkan lembaga pendidikan agar mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen pendidikan untuk mendirikan lembaga pendidikan dan mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen pendidikan untuk usaha mandiri. Guna mewujudkan itu maka materi kuliah yang perlu disajikan adalah tentang motivasi berwirausaha, model usaha di bidang pendidikan, analisis OTSW (*Opportunity, Threat, Strength, Weakness*) usaha di bidang manajemen pendidikan, kiat mengelola usaha di bidang manajemen pendidikan, kiat mengelola keuangan usaha di bidang manajemen pendidikan, proyeksi *cashflow* usaha di bidang manajemen pendidikan serta praktek penyusunan proposal usaha di bidang manajemen pendidikan, serta penawaran peluang usaha kepada calon investor.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang kepemimpinan pendidikan dan pembelajaran secara prosedural. Mampu membuat keputusan organisasi secara cepat, tepat dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data. Mampu memberikan advokasi dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dalam bidang manajemen pendidikan.

C Kemampuan Manajerial:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen pendidikan untuk usaha mandiri

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Mampu membuat proposal pendirian lembaga pendidikan tertentu sesuai dengan hasil analisis kebutuhan.
2. Mampu mengimplementasikan keputusan yang diambil berkaitan dengan pendirian lembaga pendidikan.
3. Mampu melakukan negosiasi untuk mewujudkan lembaga pendidikan

## Daftar Pustaka

- Kartajaya, H. 2003. *Segitiga PDB*. Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama.
- Kiyosaki, R T.; Lechter, S.L. 2001. *Rich Dad Poor Dad* Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama.
- Kiyosaki, R T.; Lechter, S.L. 2001. *The Cash Flow Quadrant*. Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama.
- Waringin, Tung Desem. 2008. *Financial Revolution*. Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama.
- Waringin, Tung Desem. 2010. *Marketing Revolution*. Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama.
- Winarto . 2002. *First Step to be an Entrepreneur*: Jakarta: Elex Media C.

## PMAP656 : Komputer Aplikasi Manajemen Pendidikan, 2 sks/4js

Prasyarat : PMAP650

## Deskripsi Matakuliah

Mata kuliah ini membahas tentang aplikasi program word (lanjut), excel (lanjut), powerpoint (lanjut), access untuk database, dan pemanfaatan website dalam pengelolaan institusi pendidikan. Kemampuan pembuatan database dan pengelolaan website merupakan salah satu skill yang harus dimiliki mahasiswa untuk mengikuti mata kuliah sistem informasi manajemen.

## Learning Outcome

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu menjadi tenaga profesional yang berdedikasi pada penyelenggaraan pendidikan

B Kemampuan Pengetahuan:

Mampu beradaptasi terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi

## Kompetensi

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Menguasai aplikasi program word (lanjut), excel (lanjut), powerpoint (lanjut)
2. Mampu menyusun presentasi pembelajaran berbasis TIK dengan Ms Office
3. Menguasai konsep dasar data, informasi, dan basis data (*data base*)
4. Menguasai aplikasi program microsoft access
5. Menguasai kemampuan dasar pembuatan web
6. Mampu mengelola web untuk institusi pendidikan

## Daftar Pustaka

- Christopher Lee. 2010. *Microsoft Excel 2010 for Expert*. Jakarta: Elex Media Komputindo.
- Christopher Lee. 2010. *Microsoft Word 2010 for Expert*. Jakarta: Elex Media Komputindo.
- Jasmadi. 2010. *Menyusun Presentasi Pembelajaran Berbasis TIK dengan Ms Office 2010*. Jakarta: Elex Media Komputindo.
- Lascarya, I.K. 2010. *CBT Expert Using Microsoft Access 2010*. Jakarta: Elex Media Komputindo.
- Sanjaya, R. 2010. *Membuat Blog dengan Blogspot New Version*. Jakarta: Elex Media Komputindo.

Wati, M. & Media, N.G. 2011. *6 Jam Belajar Sendiri nge-BLOG dengan WordPress*. Bandung: CV Yrama Widya.

**PMAP657 : Manajemen Hubungan Masyarakat, 4 sks/4js**  
**Prasyarat : PMAP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Matakuliah ini merupakan salah satu dari kelompok matakuliah keilmuan dan keterampilan (MKK) II yang juga merupakan salah satu substansi manajemen pendidikan. Matakuliah ini membahas tentang dasar, tujuan, prinsip, teknik hubungan masyarakat, konsep dasar pemasaran jasa pendidikan, optimalisasi peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan pendidikan, cara mengelola kegiatan hubungan masyarakat dan pemasaran jasa pendidikan, dan cara berhubungan dan bernegosiasi dengan orang lain berdasarkan prinsip kehumasan. Perkuliahan dilakukan secara tatap muka, praktik komunikasi dengan praktisi kehumasan, observasi kehumasan di lembaga pendidikan, dan di media publikasi, dilanjutkan dengan pembahasannya.

### **Learning Outcome**

Kelompok	Standar Kompetensi
A	<b>Kemampuan Bidang:</b> Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen pendidikan untuk mendirikan lembaga pendidikan. Mampu mengelola satu atau beberapa substansi manajemen pendidikan di lembaga pendidikan
B	<b>Kemampuan Pengetahuan:</b> Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang manajemen pendidikan secara prosedural.
C	<b>Kemampuan Manajerial</b> Mampu memberikan advokasi dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dalam bidang manajemen pendidikan.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Mampu melakukan negosiasi dengan pihak-pihak terkait untuk mewujudkan lembaga pendidikan yang berkualitas;
2. Mampu mengelola hubungan sekolah masyarakat
3. Memahami teori tentang substansi manajemen hubungan lembaga pendidikan dan masyarakat
4. Memahami teori tentang proses manajemen hubungan lembaga pendidikan dan masyarakat
5. Menganalisis permasalahan dalam substansi dan proses manajemen hubungan lembaga pendidikan dan masyarakat
6. Mampu memformulasikan, menganalisis, memilih dan menentukan alternatif pemecahan permasalahan manajemen pendidikan
7. Mampu menganalisis resiko setiap alternatif pemecahan permasalahan manajemen pendidikan

## Daftar Pustaka

- Davies, Brent & Ellison, Linda, 1997. *Strategic Marketing for Schools*. London: Pitman Publishing.
- Direktorat Tenaga Kependidikan. 2007. *Manajemen Hubungan Sekolah dan Masyarakat dalam Pemberdayaan Masyarakat*. Bahan Pendidikan dan Pelatihan bagi Kepala Sekolah Pendidikan Dasar. Jakarta: Ditjen PMPTK Depdiknas.
- Indrafachrudi, Soekarto. 1994. *Bagaimana Mengakrabkan Sekolah dengan Orang Tua Murid dan Masyarakat*. Malang: Penerbit IKIP MALANG.
- Keputusan Dirjen Binbaga Islam No. E/101/2001 tentang *Majelis Madrasah*.
- Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 044/U/2002 tentang *Dewan Pendidikan dan Komite Sekolah*
- Kowalsky, T.J. 2004. *Public-Relation in Schools*. Upper Saddle River, N.J.: Pearson Prentice Hall.
- Maisyaroh. 2004. *Hubungan Masyarakat*. Proyek SP4 Jurusan Administrasi Pendidikan FIP Universitas Negeri Malang.
- Morgan, Rebecca L. 2003. *Melayani Pelanggan Kecewa*. Jakarta: Penerbit PPM.
- National Association of Elementary School Principals, Educational Research Service.1997. *Principal's Survival Kit*. Alexandria.
- Olsen, G. dan Fuller, M.L. 2003. *Home-School Relations*. Boston: Allyn and Bacon
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 Tentang *Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan*
- Tim Pakar Manajemen Pendidikan Universitas Negeri Malang. 2004. *Perspektif Manajemen Pendidikan Berbasis Sekolah*. Malang: Universitas Negeri Malang.

**PMAP658 : Manajemen Kelas, 2 sks/2js**

**Prasyarat : PMAP650**

## Deskripsi Matakuliah

Matakuliah ini memberikan wawasan teori maupun praktek tentang: pengertian, pendekatan, ruang lingkup, prinsip dan komponen keterampilan, prosedur, sistem pembelajaran, interaksi belajar-mengajar, fungsi, kreasi dan inovasi pembelajar dan pembelajar dalam manajemen kelas.

## Learning Outcome

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen pendidikan untuk mendirikan lembaga pendidikan.

B Penguasaan Pengetahuan:

Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang kepemimpinan pendidikan dan pembelajaran secara procedural.

C Kemampuan Manajerial:

Mampu membuat keputusan organisasional secara cepat, tepat, dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data.

## **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Memahami pengertian, pendekatan dan ruang lingkup manajemen kelas.
2. Memahami prinsip dan komponen keterampilan, serta prosedur, sistem pembelajaran dan interaksi belajar-mengajar.
3. Mampu memahami fungsi, kreasi dan inovasi pembelajar dan pebelajar dalam manajemen kelas.
4. Mampu mengimplementasikan pengertian, pendekatan dan ruang lingkup manajemen kelas melalui studi lapangan.
5. Mampu mengimplementasikan prinsip dan komponen keterampilan dalam manajemen kelas melalui studi lapangan.
6. Mampu mengimplementasikan prinsip dan komponen keterampilan, serta prosedur, sistem pembelajaran dan interaksi belajar-mengajar melalui studi lapangan.

## **Daftar Pustaka**

- Dimiyati dan Mudjiono. 2006. Belajar dan Pembelajaran. Jakarta: PT. Asdi Mahasatya.
- Direktorat Dikmenum. 2000. Manajemen Peningkatan Mutu Berbasis Sekolah, Buku Konsep I dan Pelaksanaan MPMBS. Jakarta: Departemen Pendidikan Nasional.
- Djumarah, B. S. Zain, A. 2002. Strategi Belajar Mengajar. Jakarta: Rineka Cipta.
- Evertson, Carolyn M. 2009. Classroom Management for Elementary Teachers. Upper Saddle River, New Jersey: Pearson Education
- Huda, M. AY. 2010. Kajian Filosofis Otonomi Daerah Bidang Pendidikan. Malang: FIP UM.
- Khine, Myint Swe. 2005. *Classroom Management: Facilitating Teaching and Learning*. Singapore: Pearson/Prentice Hall.
- Silberman, Melvin L. 2004. Active Learning 101. Cara Belajar Siswa Aktif. Terjemahan. Bandung: Nusamedia Nuansa.
- Sonhadji, Ahmad. 2012. Manusia, Teknologi, dan Pendidikan: Menuju Peradaban Baru. Malang: UM Press.
- Suharsimi Arikunto. 1992. Pengelolaan Kelas dan Siswa. Jakarta: CV. Rajawali.
- Suryabrata, S. 2002. Proses Belajar Mengajar di Sekolah. Jakarta: PT. Rineka Cipta.
- Underwood, Mary. 2002. Pengelolaan Kelas yang Efektif. Terjemahan. Jakarta: Archan.
- Usman, Moh. Uzer. 2011. Menjadi Guru Profesional. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.

**PMAP659 : Manajemen Keuangan, 4 sks/4js**

**Prasyarat : PMAP650**

## **Deskripsi Matakuliah**

Dalam penyelenggaraan institusi, keuangan memegang peran yang penting. Secara sistemik, ia adalah bagian dari *instrumental input* yang memungkinkan pelaksanaan aktivitas institusi berjalan dengan efektif. Untuk itu perlu dilakukan akuntabilitas dan transparansi anggaran/dana pendidikan yang dilakukan mulai dari tahap penyusunan rencana anggaran, pelaksanaan anggaran, dan pengawasan. Matakuliah ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan, pemahaman dan kemampuan dalam mengelola keuangan pendidikan dimulai dari penguasaan konsep/teori tentang substansi dan proses manajemen keuangan, peraturan perundangan dalam anggaran pendidikan, serta mengidentifikasi permasalahan dan menemukan solusi

pemecahannya. Implikasi dari matakuliah ini mahasiswa diharapkan mampu membuat analisis dalam keuangan pendidikan dan mampu menyusun Rencana Anggaran Kegiatan Sekolah.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen keuangan pendidikan untuk mendirikan lembaga pendidikan.. Mampu mengelola keuangan pendidikan di lembaga pendidikan

B Penguasaan Pengetahuan:

Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang manajemen keuangan pendidikan secara prosedural.

C Kemampuan Manajerial:

Mampu membuat keputusan organisasional secara cepat, tepat, dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Memahami peraturan perundangan di bidang anggaran pendidikan yang berlaku pada tingkat nasional dan daerah.
2. Mampu mengelola keuangan.
3. Memahami teori tentang substansi manajemen keuangan pendidikan.
4. Memahami teori tentang proses manajemen keuangan pendidikan.
5. Menganalisis permasalahan dalam substansi dan proses manajemen keuangan pendidikan.
6. Mampu menemukan alternatif solusi permasalahan dalam substansi dan proses manajemen keuangan pendidikan.

### **Daftar Pustaka**

Garner, C.W. 2004. *Education Finance for School Leaders: strategic planning and administration*. New Jersey: Pearson Prentice Hall.

Johns R.L. and Monphet, E.L. 1975. *The Economic and Financing Education*. Englewood Cliffs, N.J.: Prentice Hall, Inc.

Jones, T.ht. 1985. *Introduction to School Finance*. New York: Mcmillan Publishing Company.

*Keputusan Presiden RI tentang Pedoman Pelaksanaan APBN dan Keputusan Presiden sebelumnya yang masih berlaku.*

Larasati, E dkk. 1994. *Keuangan Negara*, Jakarta: Universitas Terbuka.

Riduwan (Ed.). 2009. *Manajemen Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.

Sumosudirdjo, dkk. 1983. *Buku Pedoman Bendaharawan, Pegawai Administrasi, Pengawas Keuangan*. Jakarta: Kurnia Esa.

Sutrisno. 2005. *Manajemen Keuangan: Teori, Konsep, dan Aplikasi*. Yogyakarta: Ekonisia..



**PMAP660 : Manajemen Kurikulum dan Pembelajaran, 4 sks/4js**

**Prasyarat : PMAP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Matakuliah ini mempelajari konsep dasar kurikulum, pengembangan kurikulum dalam sistem persekolahan di Indonesia, aspek-aspek manajerial penyelenggaraan kurikulum, penyusunan *curriculum guide*, silabus, dan *resource unit*, evaluasi capaian kurikulum, yang terdiri dari: aspek yang dinilai, kriteria, dan tata cara penentuan keberhasilan, laporan keberhasilan program pembelajaran.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen kurikulum dan pembelajaran untuk mendirikan lembaga pendidikan.. Mampu mengelola kurikulum dan pembelajaran di lembaga pendidikan.

B Penguasaan Pengetahuan:

Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang manajemen kurikulum dan pembelajaran secara prosedural.

C Kemampuan Manajerial:

Mampu membuat keputusan organisasional secara cepat, tepat, dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Memahami konsep dasar manajemen kurikulum
2. Memahami landasan, pengertian, prinsip-prinsip, dan tujuan kurikulum, terutama kurikulum yang berlaku di Indonesia
3. Memahami struktur dan sistem persekolahan/madrasah
4. Memahami Standar Kompetensi di masing-masing jenis dan jenjang pendidikan
5. Memahami struktur kurikulum di berbagai jenis dan jenjang pendidikan di Indonesia
6. Memahami dan berlatih menyusun program kerja tahunan dan kalender pendidikan.
7. Memahami dan berlatih menyusun jadwal pelajaran di masing-masing jenjang dan jenis pendidikan.
8. Menguasai sistem evaluasi dalam penerapan kurikulum di sekolah

### **Daftar Pustaka**

Soetopo, H. dan Soemanto, W. 1986. *Pembinaan dan Pengembangan Kurikulum Sebagai Substansi Problem Administrasi Pendidikan*, Jakarta: Bina Aksara.

Soetopo, H. 2003. *Manajemen Berbasis Kompetensi, Kurikulum Berbasis Kompetensi, dan Otonomi Daerah*. Jurusan Administrasi Pendidikan, FIP Universitas Negeri Malang

—————, 2002. *Pengembangan Silabus Kurikulum Berbasis Kompetensi*, Pusat Kurikulum Balitbang Departemen Pendidikan Nasional.

—————, 2001. *Kurikulum Berbasis Kompetensi, Kebijakan Umum Pendidikan Dasar dan Menengah*, Pusat Kurikulum Balitbang Departemen Pendidikan Nasional.

- , 2002. *Pengelolaan Kurikulum Berbasis Kelas*. Pusat Kurikulum Balitbang Departemen Pendidikan Nasional.
- , 2002. *Kurikulum Berbasis Kompetensi, Penilaian Berbasis Kelas*, Pusat Kurikulum Balitbang Departemen Pendidikan Nasional.
- Nasution, S. 1990. *Pengembangan Kurikulum*, Bandung: PT Citra Aditya Bakti
- Subandiyah, 1993. “Desentralisasi Pengembangan Kurikulum: Suatu Mekanisme Administrasi Kurikulum Masa Kini”, *Cakrawala Pendidikan, Nomor 1 Tahun XII*.
- , 2002. *Pengelolaan Kurikulum Berbasis Sekolah*. Pusat Kurikulum Balitbang Departemen Pendidikan Nasional.

**PMAP661 : Manajemen Layanan Khusus, 2 sks/2js**  
**Prasyarat : PMAP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Matakuliah ini mengkaji secara teoritis dan praktis bidang manajemen layanan khusus pada lembaga pendidikan, yang meliputi: pengertian, tujuan, prinsip-prinsip, dan ruang lingkup manajemen layanan khusus. Ruang lingkup manajemen layanan khusus di lembaga pendidikan terdiri atas manajemen layanan bimbingan konseling, manajemen layanan kesehatan sekolah (UKS), manajemen kafeteria sekolah, manajemen koperasi sekolah, manajemen asrama sekolah, manajemen perpustakaan sekolah, dan manajemen transportasi sekolah.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen layanan khusus untuk mendirikan lembaga pendidikan.. Mampu mengelola satu atau beberapa substansi manajemen pendidikan di lembaga pendidikan.

B Penguasaan Pengetahuan:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen pendidikan untuk usaha mandiri. Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang manajemen pendidikan secara prosedural.

C Kemampuan Manajerial:

Mampu membuat keputusan organisasional secara cepat, tepat, dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Memahami peraturan perundangan di bidang pendidikan yang berlaku pada tingkat nasional dan daerah;
2. Mampu membuat proposal pendirian lembaga pendidikan tertentu sesuai dengan hasil analisis kebutuhan;
3. Mampu melakukan negosiasi dengan pihak-pihak ter kait untuk mewujudkan lembaga pendidikan;
4. 2.1. Mampu mengelola layanan khusus di lembaga pendidikan.

5. Mampu bertindak secara aktif, kreatif, dan inovatif untuk hidup mandiri dalam mencapai hasil optimal.
6. Mampu menumbuhkan dan mempertahankan semangat usaha mandiri dalam situasi dan kondisi apapun.
7. Mampu menerapkan ilmu di lapangan kerja secara mandiri maupun tim.
8. Memahami teori tentang substansi manajemen pendidikan
9. Memahami teori tentang proses manajemen pendidikan
10. Menganalisis permasalahan dalam substansi dan proses manajemen pendidikan.
11. Mampu menemukan alternative solusi permasalahan dalam substansi dan proses manajemen pendidikan.

### **Daftar Pustaka**

- Djumhur, I. dan Surya, M. 2000. *Bimbingan dan Penyuluhan di Sekolah*. Bandung: CV. Ilmu.
- Fatah, N. 2004. *Landasan Manajemen Pendidikan*. Bandung: PT. Remaja Rosda Karya.
- Idrus, S.A. 2008. *Kinerja Manajer dan Bisnis Koperasi*. Malang: UIN Malang Press.
- Kusmintardjo.1991. *Pengelolaan Layanan Khusus di Sekolah* (Jilid I). Malang: Proyek OPF IKIP Malang.
- Kusmintardjo. 1992. *Pengelolaan Layanan Khusus di Sekolah* (Jilid II). Malang: Proyek OPF IKIP Malang.
- Lasa HS. 2007. *Manajemen Perpustakaan Sekolah*. Yogyakarta: Penerbit Pinus.
- Mustiningsih. 2005. *Manajemen Layanan Khusus di Lembaga Pendidikan*. Malang: Jurusan AP FIP Universitas Negeri Malang.
- Sutisna, O. 1990. *Adminstrasi Pendidikan: Dasar Teoritis untuk Praktik Profesiona*. Bandung: Penerbit Angkasa.
- Stoops, E. et al. 1981. *Hand Book of Educational Administration: Guide for the Practioner*. New York: Allyn and Bacon.
- Tim Pembina UKS Pusat. 2003. *PedomanPembinaan dan Pengembangan Usaha Kesehatan Sekolah*. Jakarta: Pusat Pengembangan Kualitas Jasmani Depdiknas.

**PMAP662 : Manajemen Mutu Terpadu, 2 sks/2js**

**Prasyarat : PMAP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Matakuliah ini mengkaji secara teoritis dan praktis bidang manajemen dari aspek sejarah gerakan kualitas, konsep dan prinsip MMT, aplikasi konsep MMT untuk kemajuan pendidikan, beberapa pendekatan dan model MMT untuk bidang pendidikan, kepemimpinan dan tim kerja serta alat dan teknik MMT, perencanaan dan pengembangan strategis untuk peningkatan mutu pendidikan, permasalahan dalam sistem pendidikan dari segi MMT, dan kasus-kasus penerapan MMT pada bidang pendidikan dan nonpendidikan.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen mutu terpadu untuk mendirikan lembaga pendidikan.. Mampu mengelola satu atau beberapa substansi

- manajemen pendidikan di lembaga pendidikan.
- B Penguasaan Pengetahuan:  
Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen mutu terpadu dalam bidang pendidikan untuk usaha mandiri. Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang manajemen pendidikan secara prosedural.
- C Kemampuan Manajerial:  
Mampu membuat keputusan organisasional secara cepat, tepat, dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Memahami sejarah gerakan kualitas
2. Memahami konsep dan teori Manajemen Mutu Terpadu (MMT)
3. Mengaplikasikan konsep MMT untuk kemajuan pendidikan
4. Model-model MMT yang diterapkan di bidang pendidikan
5. Kepemimpinan dan tim kerja untuk kualitas mutu pendidikan
6. Alat dan teknik MMT untuk peningkatan kualitas mutu pendidikan
7. Merancang perencanaan dan pengembangan strategis untuk peningkatan kualitas mutu pendidikan
8. Menganalisis permasalahan pendidikan dari segi MMT
9. Melakukan studi kasus implementasi MMT pada bidang pendidikan dan non pendidikan.

### **Daftar Pustaka**

- Al-Saket. A. 2003. *A Case Study of Total Quality Management in a Manufacturing and Construction and Construction Firm*. Johannesburg. Faculty of Engineering at Rand Afrikaans University.
- Creech, B. 1996. *Lima Pilar Manajemen Mutu Terpadu*. Alih Bahasa Alexander Sindoro. Jakarta: Binarupa Aksara.
- Hardjosoedarmo, S. 1996. *Dasar-dasar Total Quality Management*. Yogyakarta: Andi.
- Hradkesky, J. 1995. *Total Quality Management Handbook*. New York: McGraw-Hill, Inc.
- Ibrahim, B. 2000. *TQM (Total Quality Management: Panduan untuk Menghadapi Persaingan Global)*. Jakarta: Djembatan.
- ISO 9001. 2000. International Standard ISO-9001. Third Edition. ISO 2000.
- Joseph & Berk, S. 1995. *Total Quality Management (Implementing Continuous Improvement)*. Malaysia: S. Abdul Majeed & Co.
- Murgatroyd, S. & Colin, M. 1994. *Total Quality Management and the School*. Philadelphia: Open University Press.
- Nasution, M.N. 2001. *Manajemen Mutu Terpadu (Total Quality Management)*. Jakarta: Ghalia Indonesia.
- Salis, E. 2005. *Total Quality Management in Education*. London: Kogan Page Educational Management Series.
- Slamet, M.; Tampubolon, D.P.; Hanafiah, M.J.; Hamim, A. 1996. *Manajemen Mutu Terpadu di Perguruan Tinggi*. Jakarta: DEDES Project.
- Supriyanto, A. 1999. *Total Quality Management di Bidang Pendidikan*. Malang: AP FIP UM.

- Tenner, A.R. & DeToro, I.J. 1995. *Total Quality Management (Tree Steps To Continuous Improvement)*. Massachusetts: Addison-Wesley Publishing Company.
- Tjiptono, F. & Diana, D. 1996. *Total Quality Management*. Yogyakarta: Andi Offset Yogyakarta.
- Unibraw. 1999. *Implementasi Konsep TQM untuk Memaksimalkan Daya Saing Organisasi pada Era Globalisasi dan Perdagangan Bebas*. Materi Semlok. Malang: Panitia Semlok TQM Unibraw-University of Wollongong Australia.
- Yun, C.Z.; Yong, Y.W.; & Loh, L. 1998. *The Quest For Global Quality (Kualitas Global. Perwujudan Kualitas Total (TQM) di Singapore Airlines (SIA)*. Jakarta: Pustaka Deltapratasa.
- Sumber Kepustakaan lain yang relevan terkini (Artikel, Jurnal, Hasil Penelitian, Publikasi lain yang berkaitan dengan Manajemen Mutu Terpadu di Bidang Pendidikan) berbasis sumber di internet.*

**PMAP663 : Manajemen Perkantoran, 4 sks/4js**

**Prasyarat : PMAP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Matakuliah ini memiliki nuansa *Life skill* yang dalam proses perkuliahan mengutamakan praktik berbasis masalah. Mahasiswa dihadapkan pada masalah-masalah yang mengarah pada realisasi pekerjaan perkantoran. Materi perkuliahan ini meliputi: konsep dasar manajemen perkantoran, menganalisis pekerjaan perkantoran, etika perkantoran, tata persuratan, pengarsipan, komunikasi kantor, tata ruang kantor, dan permasalahan manajemen kantor pendidikan. Untuk mengikuti matakuliah ini, mahasiswa sudah menempuh dan lulus matakuliah Dasar-Dasar Manajemen Pendidikan.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen pendidikan untuk mendirikan lembaga pendidikan. Mampu mengelola satu atau beberapa substansi manajemen pendidikan di lembaga pendidikan.

B Penguasaan Pengetahuan:

Mampu memberikan advokasi dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dalam bidang manajemen pendidikan.

C Kemampuan Manajerial:

Bertanggung jawab atas pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi pendidikan. Mampu mewujudkan nilai-nilai, norma, perilaku dan etika terutama dalam profesi manajemen pendidikan.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Menguasai konsep dasar manajemen perkantoran.
2. Memahami organisasi perkantoran.
3. Mampu merancang menganalisis dimensi administrasi kantor sekolah.

4. Mampu mempraktikkan komunikasi perkantoran
5. Memahami etika perkantoran.
6. Terampil dalam memproses surat menyurat.
7. Mampu melaksanakan pengarsipan.
8. Mampu menyusun *Layout* atau Tata Ruang Kantor.
9. Mampu mempraktikkan pelayanan prima
10. Mampu mengidentifikasi dan memecahkan problematik manajemen kantor pendidikan.

### **Daftar Pustaka**

- Anandalingam, G. dan Raghavan, S. 2003. *Telecommunications Network Desain and Management*. Boston: Kluwer Academic Publisher.
- Bovee, C.L. 2003. *Business Communication Today*. Edisi Keenam. New Jersey: Prentice Hall Upper saddle River.
- Burton, S., Shelton, N., dan Jennings, L.M. 2000. *Procedure for the Automated Office*. Fiveth Edition. New Jersey: Prentice Hall Upper saddle River.
- Ernawati, V. 2004. *Pedoman Lengkap Kesekretarisan*. Yogyakarta: Graha Ilmu.
- Gie, T.L. 2000. *Administrasi Perkantoran Modern*. Yogyakarta: Liberty.
- Kosasih, E.S.I. 2003. *Surat Menyurat dan Menulis Surat Dinas dengan Benar*. Bandung: C.V. Yrama Widya.
- Odgers, P. 2005. *Administrative Office Management*. Edisi Ketigabelas. Thomson: South-Western.
- Robinson, D. 2000. *Business Etiquette*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.
- Sukoco, B. M. 2007. *Manajemen Administrasi Perkantoran Modern*. Jakarta: Erlangga.
- Zulkarnain, W., & Sumarsono, R.B. 2011. *Manajemen Perkantoran Pendidikan*. Malang: FIP Universitas Negeri Malang

**PMAP664 : Manajemen Perpustakaan, 2 sks/2 js**

**Prasyarat : PMAP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Matakuliah ini membahas tentang konsep dasar perpustakaan dan konsep dasar manajemen perpustakaan, perencanaan perpustakaan (terutama sarana dan bahan pustaka), penyelenggaraan perpustakaan (terutama pengolahan bahan pustaka), pengawasan perpustakaan, penilaian perpustakaan, dan strategi pengembangan perpustakaan.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu menjadi tenaga profesional yang berdedikasi pada penyelenggaraan pendidikan.

## **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Memahami konsep dasar perpustakaan dan konsep dasar manajemen perpustakaan di lembaga pendidikan, terutama untuk menunjang program pembelajaran.
2. Memiliki keterampilan dalam melaksanakan pengelolaan perpustakaan, mulai dari kegiatan perencanaan, penyelenggaraan, pengawasan, dan penilaian perpustakaan.
3. Menguasai strategi pengembangan perpustakaan.

## **Daftar Pustaka**

- Bafadal, I. 2005. *Pengelolaan Perpustakaan Sekolah*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- Basuki, S. 2010. *Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta: Universitas Terbuka.
- Carpenter, M. and Svenonius, E. 1985. *Foundation of Cataloging; A Source Book*. Littleton Colorado: Libraries Unlimited, Inc.
- Hamakonda, T.P. dan Tairas, J.N.B. 1998. *Pengantar Klasifikasi Persepuluhan Dewey*. Jakarta: PT BPK Gunung Mulia.
- Lasa HS. 2007. *Manajemen Perpustakaan Sekolah*. Yogyakarta: Pinus Book Publisher.
- Suwarno, W. 2007. *Dasar-dasar Ilmu Perpustakaan*. Jogjakarta: Ar Ruzz Media.
- Yusuf, Pawit M. 2005. *Pedoman Penyelenggaraan Perpustakaan Sekolah*. Jakarta: Prenada Media.

**PMAP665 : Manajemen Perubahan, 2 sks/2 js**

**Prasyarat : PMAP650**

## **Deskripsi Matakuliah**

Matakuliah ini berisi tentang perubahan global, perubahan organisasional (organisasi & lingkungannya), perubahan di bidang pendidikan, dan makna perubahan. Dibicarakan juga konsep perubahan, manajemen perubahan, kepemimpinan perubahan, faktor penentu manajemen perubahan, efek perubahan, dan studi manajemen perubahan.

## **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen perubahan untuk mendirikan lembaga pendidikan.. Mampu mengelola satu atau beberapa substansi manajemen pendidikan di lembaga pendidikan.

B Penguasaan Pengetahuan:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen perubahan dalam bidang pendidikan untuk usaha mandiri. Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang manajemen pendidikan secara prosedural.

C Kemampuan Manajerial:

Mampu membuat keputusan organisasional secara cepat, tepat, dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data

## Kompetensi

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Memiliki pemahaman komprehensif dalam aspek manajemen perubahan pada organisasi pada umumnya dan organisasi kependidikan pada khususnya.
2. Memiliki kemampuan menyikapi perubahan yang terjadi dalam bidang manajemen pendidikan sesuai dengan perkembangan IPTEKS dalam era globalisasi.
3. Memiliki kemampuan untuk menganalisis dan mengambil keputusan yang tepat dalam menghadapi/mengatasi permasalahan perubahan yang terjadi di bidang kependidikan.

## Daftar Pustaka

- Change Management Learning Center. 2004. *Change Management*. Loveland, CO 80537 USA: Prosci
- Clarke, Liz. 1999. *The Essence of Change (Manajemen Perubahan)*. Edisi Terjemahan oleh Martin Muslie & Maghdalena S., Indonesia: Simon & Schuster (Asia) Pte, Ltd., Prentice Hall International (UK) Ltd., & Andi Yogyakarta.
- Effendi, A.R. Manajemen Perubahan/Pembaruan. Dalam Imron, Ali.dkk. 2003. *Manajemen Pendidikan: Analisis Substantif dan Aplikasinya dalam Institusi Pendidikan*. Malang: Penerbit UM (Bab 12, hal. 183 - 191)
- Indrawijaya, A. I. 1989. *Perubahan dan Pengembangan Organisasi..* Bandung: Sinar Baru. (Bab 1- 5, hal. 15 - 70).
- Kasali, R. 2005. *Change! Manajemen Perubahan dan Harapan*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.
- Nichols, F. 2004. *Change Management*. [nickols@wordnet.att.net](mailto:nickols@wordnet.att.net).
- Robbins, S. P.; Coulter, M. 1996. *Perilaku Organisasi*. Jakarta: Prenhallindo.
- Robbins, S. P.; Coulter, M. 1999. *Manajemen II*. Jakarta: Prenhallindo.
- Robbins, S.P. 1994. *Teori Organisasi: Struktur, Desain dan Aplikasi*. Alih Bahasa Yusuf Udaya. Jakarta: Arcan. (Bab 14, halo 416 - 445)
- Robbins, S.P. 1998. *Perilaku Organisasi: Konsep, Kontroversi, Aplikasi*. Jilid 2. Edisi Kedelapan. Alih Bahasa Handayana Pujaatmaka. Jakarta: Prenhalindo (Bab 17, halo 289 - 302).
- Stoner, J.A.F.; Freeman, R.E.; Gilbert Jr, D.R.1996. *Manajemen II*. Jakarta: Prenhallindo.
- Supriyanto, A. 20096. *Manajemen Perubahan Organisasional* Malang: FIP UM.
- Tim Pemikir Puslit Pendidikan. 2003. Perubahan Berbasis Riset. Dalam *Informan, Bulletin Puslit Pendidikan Lemlit UM, Edisi 2 tahun 2003*. Malang: Puslit Pendidikan Lembaga Penelitian UM.
- Wibowo, 2006. *Manajemen Perubahan*. Jakarta: RajaGrafindo Persada.
- Sumber Kepustakaan lain yang relevan terkini (Artikel, Jurnal, Hasil Penelitian, Publikasi lain yang berkaitan dengan Manajemen Perubahan di Bidang Pendidikan) berbasis sumber di internet.*



**PMAP666 : Manajemen Peserta Didik, 4 sks/4 js**  
**Prasyarat : UMKK601 dan PMAP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Sebagai bagian dari substansi manajemen pendidikan, manajemen peserta didik harus dikuasai oleh seorang manajer dan atau pemimpin pendidikan. Proses manajemen peserta didik, yang dimulai dari rekrutmen, seleksi, penempatan, pengelompokan, pendisiplinan, penilaian dan bahkan pelulusan, patut dikuasai oleh sarjana administrasi/manajemen pendidikan. Berbagai latihan terkait dengan wawasan wiyata mandala, pengaturan organisasi siswa intra sekolah, kegiatan ekstra kurikuler dan integrasi karakter haruslah menjadi pengalaman belajar calon manajer pendidikan.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen pendidikan untuk mendirikan lembaga pendidikan Mampu mengelola satu atau beberapa substansi manajemen pendidikan di lembaga pendidikan.

B Penguasaan Pengetahuan:

Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang manajemen pendidikan secara prosedural.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Menguasai wacana manajemen peserta didik.
2. Menguasai rekrutmen peserta didik..
3. Mempraktikkan orientasi peserta didik.
4. Menguasai pengaturan kehadiran dan ketidakhadiran peserta didik.
5. Menguasai pengaturan pengelompokan peserta didik.
6. Menguasai evaluasi hasil belajar peserta didik.
7. Menguasai sistem tingkat dan sistem non tingkat..
8. Menguasai pengaturan peserta didik yang mutasi dan drop out.
9. Menguasai kode etik, pengadilan, hukuman dan disiplin peserta didik.
10. Menguasai pengaturan organisasi siswa intra sekolah.
11. Menguasai pengaturan kegiatan ekstra kurikuler peserta didik.
12. Menguasai wawasan wiyata mandala
13. Mampu mengintegrasikan karakter positif dalam manajemen peserta didik.
14. Mampu mereduksi karakter negatif dalam manajemen peserta didik.

### **Daftar Pustaka**

Arikunto, S. 1990. *Pengelolaan Kelas dan Siswa*. Jakarta: Rineka Cipta.

Gorton, Richard A. and Schnelder, Gail Theirbach, 1991. *School Based Leadership: Challenges and Opportunities*. Third Edition. New York: WCB Publishers.

Imron, Ali. 1993. *Manajemen Peserta Didik*. Malang: Proyek OPF IKIP MALANG.

Imron, Ali. 1998. Manajemen Peserta Didik di Sekolah: Masalah dan Pemecahannya. Dalam *Jurnal Ilmu Pendidikan*. Malang: IKIP dan STKIP Seluruh Indonesia.

Katz, J. et. al. *Services of Student*. San Fransisco: Jossey-Bass Inc.  
Stoops, Emery, et. al. 1981. *Handbook of Educational Administration: A Guide for The Practitioner*. Second Edition. Boston: Allyn and Bacon, Inc.  
Terry, G. R. 1960. *Principles of Management*. Illinois: Richard D. Irwin, Inc.  
Yeager, W.A. 1949. *Administration of The Pupil*. New York: Harper and Brothers.

**PMAP667 : Manajemen Sarana dan Prasarana, 4 sks/4 js**  
**Prasyarat : PMAP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Penguasaan manajemen sarana dan prasarana sangat penting bagi manajer pendidikan. Mata kuliah ini bisa menjadi *support* penguasaan aspek substantif manajemen yang lain, karena hampir semua substansi membutuhkan sarana dan prasarana. Dalam mengikuti matakuliah ini, diharapkan mahasiswa dapat menguasai teori dan konsep manajemen sarana dan prasarana, mampu mengelola sarana dan prasarana pendidikan yang efektif serta terampil dalam mengorganisir dan memecahkan permasalahan dalam manajemen sarana dan prasana. Untuk itu mata kuliah ini diberikan dalam bentuk pengkajian literatur, mengadakan survei di lembaga pendidikan, dan mendiskusikan dalam perkuliahan. Matakuliah ini membahas tentang perencanaan dan pengadaan sarana prasarana, pengorganisasian dan pengurusan (penerimaan, penyimpanan, penggunaan/penyaluran dan pendistribusian) sarana prasarana, pemeliharaan, pengawasan, penilaian serta penghapusan sarana prasarana..

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen sarana dan prasarana pendidikan untuk mendirikan lembaga pendidikan. Mampu mengelola sarana dan prasarana pendidikan di lembaga pendidikan.

B Penguasaan Pengetahuan:

Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang manajemen sarana dan prasarana pendidikan secara prosedural.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Memahami peraturan perundangan di bidang sarana dan prasarana pendidikan yang berlaku pada tingkat nasional dan daerah.
2. Mampu mengelola sarana dan prasarana pendidikan.
3. Memahami teori tentang substansi manajemen sarana dan prasarana pendidikan.
4. Memahami teori tentang proses manajemen sarana dan prasarana pendidikan.
5. Menganalisis permasalahan dalam substansi dan proses manajemen sarana dan prasarana pendidikan.
6. Mampu menemukan alternatif solusi permasalahan dalam substansi dan proses manajemen sarana dan prasarana pendidikan.

## Daftar Pustaka

- Bafadal, I. 1997. *Manajemen Sarana dan Prasarana Sekolah*. Malang: Proyek Peningkatan Mutu Sekolah Menengah Umum.
- Bafadal, I. 2004. *Manajemen Perlengkapan Sekolah: Teori dan Aplikasinya*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- Connel, J.D. 1957. *Planning for School Building*. New York: Prentice Hall International, Inc.
- Depdikbud. 1983. *Pedoman Pembakuan Pembangunan Sekolah*. Jakarta: Ditjen Dikdasmen Depdikbud.
- Depdikbud. 1983. *Petunjuk Pelaksanaan Penghapusan Barang Inventaris*. Jakarta: Depdikbud.
- Depdikbud. 1985. *Buku Petunjuk Penyusunan Rencana Induk Pengembangan Perguruan Tinggi Negeri dan Swasta*. Jakarta: Depdikbud Ditjen Dikti.
- Depdikbud. 1987. *Petunjuk Pelaksanaan Penyimpanan dan Pergudangan*. Jakarta: Dikdasmen Depdikbud.
- Depdikbud. 1997. *Pedoman Teknis Administrasi Perlengkapan Ditjen Dikdasmen*. Jakarta: Depdikbud.
- Engelkasat, N.L. and Leggett. 1957. *School Planning and Building Handbook*. New York, F.W. Dodge Corporation Published.
- Guthrie, J.W and Reed R.J, 1991. *Educational Administration and Policy*. Massachusetts: Allyn and Bacon, Inc.
- Kimbrough, R.B and Buskett, C.W. 1990. *The Principalship: Concept and Practice*. New Jersey: Prentice-Hall International, Inc.
- Nurabadi, A dan Timan, A. 2013. *Buku Ajar Manajemen Sarana Prasarana Pendidikan*. Malang: Jurusan Administrasi Pendidikan FIP UM.
- Peraturan Menteri Pendidikan Nasional nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan*. Jakarta. Badan Standar Nasional Pendidikan.
- Peraturan Menteri Pendidikan Nasional nomor 19 Tahun 2007 tentang Standar Pengelolaan untuk Satuan Pendidikan Dasar dan Menengah*. Jakarta: Badan Standar Nasional Pendidikan.
- Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 24 Tahun 2007 tentang Standar Sarana dan Prasarana*. Jakarta: Badan Standar Nasional Pendidikan.
- Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 23 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 15 Tahun 2010 tentang Standar Pelayanan Minimal Pendidikan Dasar di Kabupaten/Kota*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
- Soetopo, H. 2004. *Manajemen Pendidikan: manajemen proses, manajemen substansi, manajemen konflik*. Malang: Program Pascasarjana UM.
- Sudirman. 1984. *Pedoman tentang Pemeriksaan Kas dan Barang Negara*. Jakarta: Dharma Bhakti.

**PMAP668 : Manajemen Satuan Pendidikan, 4 sks/4 js**

**Prasyarat : PMAP650**

## Deskripsi Matakuliah

Matakuliah ini berisi tentang tinjauan historis: ilmu manajemen pendidikan, konsep dasar manajemen pendidikan ruang lingkup manajemen pendidikan fungsi-fungsi manajemen

pendidikan pada pendidikan dasar, yang meliputi: perencanaan, pengorganisasian, penggerakan, serta pemantauan, penilaian, dan pengawasan. substansi manajemen pendidikan pada pendidikan dasar, yang meliputi: manajemen kurikulum dan pengajaran, manajemen peserta didik, manajemen SDM pendidikan, manajemen sarana dan prasarana pendidikan, manajemen keuangan, manajemen hubungan sekolah dan masyarakat, supervisi pendidikan pada pendidikan prasekolah, dasar, menengah, dan nonformal.

### **Learning Outcome**

Kelompok	Standar Kompetensi
A	Kemampuan Bidang: Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen pendidikan untuk mendirikan lembaga pendidikan. Mampu mengelola sarana dan prasarana pendidikan di lembaga pendidikan.
B	Penguasaan Pengetahuan: Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang manajemen pendidikan secara prosedural.
C	Kemampuan Manajerial: Mampu membuat keputusan organisasional secara cepat, tepat, dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Memiliki wawasan tentang perkembangan ilmu manajemen, khususnya manajemen pendidikan.
2. Menguasai konsep dasar, prinsip-prinsip, dan tujuan manajemen pendidikan.
3. Menguasai konsep manajemen pendidikan sebagai proses manajemen.
4. Menguasai konsep manajemen pendidikan sebagai gugusan masalah-masalah substansi pada prasekolah, dasar, menengah, dan nonformal.
5. Memiliki wawasan tentang supervisi pendidikan pada pendidikan prasekolah, dasar, menengah, dan nonformal..

### **Daftar Pustaka**

- Bafadal, I. 2004. *Dasar-dasar Manajemen dan Supervisi Pendidikan Taman Kanak-kanak*. Jakarta: Bumi Aksara
- Campbell, R. F.; Bridges, E. M. and Nystrand, R. O. 1977. *Introduction to Educational Administration (5<sup>th</sup> edition)*. Boston: Allyn and Bacon.
- Gorton, R.A. 1976. *School Administration*. Dubuque, Iowa: Wm. C. Brown Co.
- Handoko, T.H. 1991. *Manajemen*. Edisi II. Yogyakarta: BPFE.
- Harris, A. and Lambert, L. 2003. *Building Leadership Capacity for School Improvement*. Maidenhead: Open University Press.
- Higher Education Long Term Strategy (HELTS) 2003 – 2010*
- Ornstein, A. C. and Levine, D. U. 1985. *An Introduction to the Foundations of Education (third Edition)*. Boston: Houghton Mifflin Company.
- Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan*. 2010. Jakarta: Sekretariat Negara RI.

- Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 Tentang Standar Nasional Pendidikan*. Jakarta: Sekretariat Negara Republik Indonesia.
- Preedy, M. (Ed.). 1993. *Managing the Effective School*. New York: The Open University.
- Reynold, D.; Bolles, R.; Creemeers, B.; Hepkins, D.; Stoll, L. and Lagerweij, N. 1996. *Making Good School: Linking School Effectiveness and School Improvement*. New York: Routledge.
- Sahertian, P.A. 1989. *Dimensi Administrasi Pendidikan*. Surabaya: Usaha Nasional.
- Scheerens, J. and Bosker, R. 1977. *The Foundations of Educational Effectiveness*. Boston: Pergamon.
- Siagian, H. 1989. *Administrasi Pendidikan: Suatu Pendekatan Sistemik*. Semarang: Penerbit Satya Wacana.
- Siagian, S.P. 1998. *Filsafat Administrasi*. Jakarta: Gunung Agung.
- Snyder, K. J. and Anderson, R. H. 1986. *Managing Productive Schools*. Toronto: Academic Press College Division.
- Sutisna, O. 1983. *Administrasi Pendidikan: Dasar Teoritis untuk Praktek Profesional*. Bandung: Angkasa.
- Tilaar, A.R. 2001. *Manajemen Pendidikan Nasional*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Tim Pakar Manajemen Pendidikan. 2003. *Manajemen Pendidikan*. Malang: UM Press.
- Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional*. 2003. Jakarta: Gramedia
- Unruh, G. G. and Alexander, W. M. 1970. *Innovations in Secondary Education*. New York: Holt, Rinehart and Winston, Inc.
- Wiles, J. and Bondi, J. 1983. *Principles School Administration: The Real World of Leadership in Schools*. Columbia: Charles E. Merrill Publishing Company.

**PMAP669 : Manajemen Sumber Daya Manusia, 4 sks/4 js**  
**Prasyarat : PMAP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Matakuliah ini mengkaji bidang manajemen sumber daya manusia (SDM) bidang pendidikan, baik secara teoritis dan maupun praktis, yang meliputi: perkembangan manajemen SDM, pengertian SDM dan manajemen SDM, serta proses manajemen pada SDM. Sebagai suatu proses, manajemen SDM mencakup analisis pekerjaan, perencanaan, rekrutmen, seleksi, orientasi dan penempatan SDM, pembinaan dan pengembangan SDM, pengembangan karir, kompensasi, keamanan dan keselamatan kerja, serta penilaian kinerja SDM. Selain itu matakuliah ini juga mengkaji tentang motivasi kerja, hubungan sejawat, serta peraturan tentang pokok-pokok kepegawaian RI.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang SDM untuk mendirikan lembaga pendidikan. Mampu mengelola SDM pendidikan di lembaga pendidikan.

B Penguasaan Pengetahuan:

Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang

- C SDM pendidikan secara prosedural.  
Kemampuan Manajerial:  
Mampu mengelola satu atau beberapa substansi manajemen pendidikan di lembaga pendidikan.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Memahami peraturan perundangan di bidang pendidikan, khususnya undang-undang kepegawaian dan perburuhan, yang berlaku pada tingkat nasional dan daerah ; Memahami teori tentang proses manajemen pendidikan;
2. Memahami teori tentang substansi manajemen pendidikan;
3. Memahami teori tentang proses manajemen pendidikan;
4. Menganalisis permasalahan dalam substansi dan proses manajemen pendidikan;
5. Mampu menemukan alternative solusi permasalahan dalam substansi dan proses manajemen pendidikan;
6. Mampu mengelola sumber daya manusia di lembaga pendidikan.

### **Daftar Pustaka**

- Amstrong, M. 2004. *Performance Management*. Terjemahan Toni Setyawan. Yogyakarta: Penerbit Tugu.
- Dessler, G. 1991. *Personnel/Human Resource Management*. Englewood Cliffs, N.J.: Prentice Hall.
- Kaplan, R.S. & Norton, D.P. 2000. *Balanced Scorecard. Menerapkan Strategi Menjadi Aksi*. Terjemahan P.R. Yosi Pasla. Jakarta: Erlangga.
- Martoyo, S. 1998. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta: BPFE.
- Meldona. 2009. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Malang: UIN Malang Press.
- Mondy, R.W. & Noe, R.M. 2005. *Human Resource Management*. Upper Saddle River, N.J.: Person Prentice Hall.
- Permendiknas Nomor 16 tentang Standar Guru*  
*Permendiknas Nomor 12 Tahun 2007 tentang Standar Pengawas Sekolah*  
*Permendiknas Nomor 13 Tahun 2007 tentang Standar Kepala Sekolah*  
*Permendiknas Nomor 24 Tahun 2008 tentang Standar Tenaga Administrasi Sekolah*  
*Peraturan Pemerintah RI tentang Undang Undang Kepegawaian RI*  
*Peraturan Pemerintah RI tentang Undang Undang Ketenagakerjaan RI*
- Siagian, S.P. 2002. *Kiat Meningkatkan Produktivitas Kerja*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Wursanto, I.G. 2000. *Manajemen Kepegawaian*. Yogyakarta: Kanisius.

**PMAP670 : Pengawasan Pendidikan, 2 sks/2 js**

**Prasyarat : PMAP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Matakuliah ini memberikan wawasan teori maupun praktek di lapangan kepada mahasiswa tentang pengertian, proses, konsep, sistem, informasi, tipe-tipe, efektivitas, monitoring dan evaluasi tentang pengawasan dalam pendidikan.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang pengawasan pendidikan untuk mendirikan lembaga pendidikan.

B Penguasaan Pengetahuan:

Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang pengawasan pendidikan secara prosedural.

C Kemampuan Manajerial:

Mampu mengelola satu atau beberapa substansi manajemen pendidikan di lembaga pendidikan.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Memahami teori, proses, konsep dan sistem pengawasan dalam pendidikan.
2. Memahami tipe-tipe dan efektivitas tentang pengawasan dalam pendidikan.
3. Mampu memahami monitoring dan evaluasi tentang pengawasan dalam pendidikan.
4. Mampu mengimplementasikan teori, proses, konsep dan sistem pengawasan dalam pendidikan melalui studi lapangan.
5. Mampu mengimplementasikan tipe-tipe dan efektivitas pengawasan dalam pendidikan melalui studi lapangan.
6. Mampu mengimplementasikan monitoring dan evaluasi pengawasan dalam pendidikan melalui studi lapangan.

### **Daftar Pustaka**

- Atmodiwiryo, Soebagiyo. 2010. Manajemen Pengawasan dan Supervisi Sekolah: Teori dan Praktik. Jakarta: Ardadizya Jaya
- Fattah, Nanang. 1996. Landasan Manajemen Pendidikan. Bandung: Remaja Rosda Karya.
- Huda, M. A.Y. 2013. *Sistem Pembelajaran*. Malang: FIP Universitas Negeri Malang.
- Karim, Sulaimanul. 2013. Panduan Monitoring dan Evaluasi Program Kreativitas Mahasiswa. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
- Murdick Robert G. dan Ross Joel E. 1996. 3<sup>th</sup> edition Information System for Modern Managements. New Delhi: Prentice Hall of India.
- Oliva, F. Peter. 1992. Supervision for Today's Schools. New York & London : Longman
- Scheerens, Jaap & Bosker Roel, J. 1997. The foundations of Educational Effectiveness. Oxford: Pergamon.
- Sonhadji, Ahmad. 2012. Manusia, Teknologi, dan Pendidikan: Menuju Peradaban Baru. Malang: UM Press.

Sujana, Nana, dkk. 2011. Buku Kerja Pengawas Sekolah. Cetakan 2. Jakarta: Pusat Pengembangan Tenaga Kependidikan, Badan PSDM dan PMP Kementerian Pendidikan Nasional.

Widjojo, Prasetijono. 2009. Kumpulan Bahan Latihan. Pemantauan dan Evaluasi Program-program Penanggulangan Kemiskinan. Jakarta: Bappenas

**PMAP671 : Pengembangan Sistem Manajemen Pendidikan, 4 sks/4 js**

**Prasyarat : PMAP650, PMAP657-PMAP661, PMAP663, PMAP666 s.d PMAP669**

### **Deskripsi Matakuliah**

Mata kuliah ini membahas dan mendiskusikan konsep, prinsip-prinsip, dan aplikasi pengembangan sistem manajemen pendidikan. Pengembangan visi misi organisasi, budaya organisasi, pelaksanaan pengukuran kinerja, manajemen perubahan, dan pengembangan staf.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen pendidikan untuk mendirikan lembaga pendidikan. Mampu mengelola pendidikan di lembaga pendidikan.

B Penguasaan Pengetahuan:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen pendidikan untuk usaha mandiri.

C Kemampuan Manajerial:

Mampu mengelola satu atau beberapa substansi manajemen pendidikan di lembaga pendidikan.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Mahasiswa memahami konsep dasar manajemen sebagai suatu proses sistematis dalam penyelenggaraan sistem pendidikan.
2. Mahasiswa memahami perbedaan konseptual peranan sebagai manajer dan leader dalam penyelenggaraan organisasi sekolah.
3. Mahasiswa mengenal hakikat visi organisasi dan merumuskan visi tersebut bagi kepentingan pengembangan lembaga pendidikan.
4. Mahasiswa memahami konsep dan trampil dalam memformulasikan langkah-langkah strategik pengembangan organisasi sekolah.
5. Mahasiswa mengenal konsep dan tipe-tipe budaya organisasi.
6. Mahasiswa terampil mengembangkan budaya organisasi supportif untuk penyelenggaraan kerjasama dalam pengelolaan pendidikan.
7. Mahasiswa memahami konsep, aspek-aspek, dan pendekatan/metode pengembangan profesional staf.
8. Mahasiswa terampil menyusun program pengembangan profesional staf sekolah.
9. Mahasiswa memahami konsep dan teknik pengukuran kinerja anggota organisasi.
10. Mahasiswa terampil melaksanakan pengukuran kinerja staf sekolah.



## Daftar Pustaka

- Belout, A. and Gauvreau, C. (2004). Factors influencing project success: the impact of human resource management. *International Journal of Project Management*, 22: 1-11.
- Burhanuddin (2013). *Participative management and its relationships with employee performance behavior: A study in the university sector in Malang Indonesia*. Unpublished Ph.D dissertation, the University of Adelaide, South Australia.
- Burhanuddin & Aspland, T. (2012, August). *The principal as team leader with a vision for improving school effectiveness in a changing environment*. Paper presented at the Second International Conference on Leadership in Pedagogies and Learning, Brisbane, Australia.
- Blanchard, K. et. al. 2007. *Leading at a higher level*. Upper Saddle River, New Jersey: Pearson Prentice Hall.
- Bush, T. and Middlewood, D. (2005). *Leading and managing people in education*. London: Sage Publications.
- Cameron, K.S. and Quinn, R.E. (1999). *Diagnosing and changing organizational culture*. Upper Saddle River, N.J: Prentice Hall series in organizational development.
- Champoux, J. P. (2003). *Organizational behavior: essential tenets*. Australia: Thomson.
- Gibson, J.L., Ivancevich, J.M., Donnelly, Jr., J.H. & Konopaske, R. (2006). *Organizations: behavior structure processes*. Boston: McGraw-Hill Irwin.
- Harris, A. (2002). Effective leadership in schools facing challenging contexts, *School Leadership & Management*, 22 (1), 15–26.
- Harris, A. (2004). Distributed leadership and school improvement: Leading or misleading? *Educational Management Administration & Leadership*, 32(1), 11-24.
- Hodgetts, R.M. & Luthans, F. (2003). *International management: culture, strategy, and behavior*. Boston: McGraw-Hill.
- Key, S. (2000). The effect of culture on management style: a comparison of US and Indonesian managers. *Journal of Transnational Management Development*, 5(3) 23-46.
- Marks, H. M., & Printy, S. M. (2003). Principal leadership and school performance: an integration of transformational and instructional leadership. *Educational Administration Quarterly*, 39(3), 370-397.
- McKee, A., Kemp, T. and Spence, G. 2013. *Management: a focus on leader*. Frenchs Forest NSW: Pearson.
- Mowday, R.T. and Steers, R.M. 1979. The Measurement of Organizational Commitment. *Journal of Vocational Behavior*, 14: 224-247.
- Odhiambo, G., & Hii, A. (2012). Key stakeholders' perceptions of effective school leadership. *Educational Management Administration & Leadership*, 40(232-247).
- Reinhartz, J. and Beach, D.M. (2004). *Educational leadership: changing schools, changing roles*. Boston: Pearson.
- Robbins S., Bergman, R., Stagg, I. & Coulter, (2006) *Management*. Frenchs Forest NSW: Pearson Prentice Hall.
- Sashkin, M., & Sashkin, M. G. (2003). *Leadership that matters: The critical factors for making a difference in people's lives and organizations' success*. San Francisco, CA: Berrett Koehler Publishers, Inc.
- Somech, A., & Wenderow, M. (2006). The impact of participative and directive leadership on teachers' performance: The intervening effects of job structuring, decision domain, and leader-member exchange. *Educational Administration Quarterly*, 42(5), 746-772.

- Stoner, J., Blanchard, K., & Zigarmi, D. (2007). The power of vision. In T. Moore (Ed.), *Leading at a higher level: Blanchard on leadership and creating high performing organizations*. Upper Saddle River, New Jersey: Pearson Prentice Hall.
- Ugboro, I. O., & Obeng, K. (2000). The management leadership, employee empowerment, job satisfaction, and customer satisfaction in TQM organizations: an empirical study. *Journal of Quality Management*, 5, 247-272.
- Ugboro, I. O. (2006). Organizational commitment, job redesign, employee empowerment and intent to quit among survivors of restructuring and downsizing. *Journal of Behavioral and Applied Management*, 7(3), 232-257.
- Vaccaro, I. G., Jansen, J. J. P., Bosch, F. A. J. V. D., & Volberda, H. W. (2012). Management innovation and leadership: The moderating role of organizational size. *Journal of Management Studies*, 49(1), 28-51.
- Vilkinas, T., & West, D. (2011). Leadership behaviour displayed by heads of school - its extent and importance. *Journal of Higher Education Policy and Management*, 33(4), 347-361.
- Wheelen, T. L. and Hunger J.D. (1998). *Strategic management and business policy: entering 21st century global society*. Reading: Addison-Wesley
- Zigarmi, P., & Hoekstra, J. (2007). Leading change. In T. Moore (Ed.), *Leading at a higher level: Blanchard on leadership and creating high performing organizations* (1st ed.). Upper Saddle River, New Jersey: Pearson Prentice Hall.

**PMP672 : Pengorganisasian Pendidikan, 2 sks/2 js**

**Prasyarat : PMP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Teori organisasi pada umumnya, organisasi pendidikan di Indonesia ditinjau dari teori organisasi, organisasi berdasarkan model mesin, model homeostasis sosial, dan model humanistik, organisasi sebagai sistem dengan contoh organisasi pendidikan di sekolah, teknik komunikasi dalam organisasi, tinjauan sosiologi organisasi yang mencakup interaksi sosial dalam organisasi, keefektifan organisasi, budaya dan iklim organisasi, teknik mengelola konflik dalam organisasi, struktur organisasi pendidikan di Indonesia dan aplikasinya dalam satu sistem penyelenggaraan di Indonesia.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang pengorganisasian pendidikan untuk mendirikan lembaga pendidikan.

B Penguasaan Pengetahuan:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang pengorganisasian pendidikan untuk usaha mandiri.

C Kemampuan Manajerial:

Mampu mengorganisasikan satu atau beberapa substansi manajemen pendidikan di lembaga pendidikan.

## **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Memahami arti dan konsep organisasi kependidikan.
2. Memahami dan menganalisis tentang pentingnya organisasi pendidikan dalam melaksanakan keefektifan pencapaian tujuan pendidikan.
3. Menerapkan struktur, desain dan model organisasi pendidikan luar sekolah.
4. Menerapkan struktur, desain dan model organisasi pendidikan berbasis sistem persekolahan
5. Menganalisis kebutuhan dalam mendisain organisasi kependidikan.

## **Daftar Pustaka**

- Allen, L.A. 2000. *Management and Organization*. Tokyo: McGraw-Hill Kugakusha, LTD.
- Arif, M.S. 2005. *Organisasi dan Manajemen, Modul 1-5 Universitas Terbuka*. Jakarta: Karunika.
- Ametembun. 2003. *Organisasi dan Kepemimpinan: Pendekatan Tingkahlaku*. Bandung: IKIP Bandung.
- Argyris, C.A., & Schon, D.A. 2000. *Organizational Learning: a Theory of Action Perspective*. Massachusetts: Addison Wesley Publishing Company.
- Beckhard, B. 2005. *Pengembangan Organisasi: Strategi dan Model*. Terjemahan Syaifulloh. Surabaya: Usaha Nasional.
- Chusway, B., & Lodge, D. 2004. *Disain dan Perilaku Organisasi*. Terjemahan Tjiptowardojo. Jakarta: PT Elex Media Komputindo.
- Daft, R.L. & Steers, R.M. 1999. *Organization: a Micro/Macro Approach*. New York: Scoot, Foresman & Company.
- Miles, R.E., & Snow, C.C. 2004. *Organizational Strategy, Structure, and Process*. Tokyo: McGraw-Hill Kugakusha, LTD.
- Owens, R.G. 2003. *Organizational Behavior in Education*. 5th edition. London: Prentice Hall International (UK) Limited.
- Robbins, S.P. 2001. *Organizational Theory: Structure, Design, and Applications*. Englewood Cliffs, N.J. : Prentice Hall, Inc.
- Steers, R. 2001. *Organizational Effectiveness: A Behavioral View*. Santa Monica, California: Goodyear Publishing Company, Inc.
- Siagian, S.P. 2005. *Teori Pengembangan Organisasi*. Jakarta: Bumi Aksara
- Tyson, S. & Jackson, T. 2005. *The Essence of Organizational Behavior*. London: Prentice Hall International (UK) LTD.

**PMAP673 : Perencanaan Pendidikan, 4 sks/4 js**

**Prasyarat : PMAP650**

## **Deskripsi Matakuliah**

Perencanaan memiliki peran strategis dalam organisasi, kegiatan perencanaan dimaksudkan untuk mengatur berbagai sumber daya agar hasil yang dicapai sesuai dengan harapan. Proses perencanaan dimulai dari perumusan tujuan yang ingin dicapai, pemilihan program untuk mencapai tujuan dan identifikasi serta pengembangan sumber yang jumlahnya selalu terbatas. Perencanaan merupakan jembatan penghubung kesenjangan atau jurang antara keadaan masa

kini dan keadaan yang diharapkan terjadi pada masa yang akan datang. Kemampuan perencanaan mutlak harus dimiliki oleh seorang manajer pendidikan, agar segala kebijakan dan tindakannya teratur sehingga mampu mengoptimalkan potensi organisasi. Mata kuliah ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan, pemahaman dan kemampuan dalam membuat rencana pendidikan dimulai dari penguasaan konsep perencanaan, prinsip-prinsip, jenis dan metode-metode yang digunakan dalam perencanaan pendidikan. Implikasi dari mata kuliah ini mahasiswa diharapkan mampu membuat analisis dalam perencanaan pendidikan dan mampu membuat desain rencana pengembangan sekolah.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang perencanaan pendidikan untuk mendirikan lembaga pendidikan.

B Penguasaan Pengetahuan:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang perencanaan pendidikan untuk usaha mandiri.

C Kemampuan Manajerial:

Mampu merencanakan satu atau beberapa substansi manajemen pendidikan di lembaga pendidikan.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Mampu melakukan analisis SWOT secara tepat dan akurat untuk dasar penentuan strategi pengembangan lembaga pendidikan.
2. Mampu membuat rencana pengembangan lembaga pendidikan dalam jangka panjang, menengah, dan pendek.
3. Mampu mengembangkan system manajemen kelembagaan yang dapat berlaku untuk jangka panjang.

### **Daftar Pustaka**

- Bastian. 2009. *Sistem Perencanaan dan Penganggaran Pemerintahan Daerah di Indonesia*. Jakarta: Salemba.
- Bryson, J. 2008. *Perencanaan Strategis bagi Organisasi Sosial*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Depdiknas. 2006. *Panduan Penyusunan Program Kerja Sekolah dan Block Grant*. Jakarta: Depdiknas
- Effendi, A.R. 1981. *Data Statistik dalam Perencanaan Pendidikan*. Malang: FIP IKIP MALANG.
- Enock, Y. 1995. *Dasar-dasar Perencanaan Pendidikan*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Gaffar, M. F. 1987. *Perencanaan Pendidikan: Teori dan Metodologi*. Jakarta: P2LPTK Ditjen Pendidikan Tinggi.
- Kaufman, R.A. 1972. *Education System Planning*. Wongsinton: Prentice Hall.
- Lewis, G. 1980. *Data Analisis for Education Planning*. Massachusett: Harvard University.
- Pidarta, M. 2005. *Perencanaan Pendidikan Partisipatori*. Jakarta: Rineka Cipta
- Sa'ud, U.S & Makmun, A.S. 2006. *Perencanaan Pendidikan Suatu Pendekatan Komprehensif*. Bandung: Rosda.

- Sunandar, A. Dkk. 2002. *Analisis Demand-Supply Tenaga Guru SD di Kab. Karawang dalam Rangka Peningkatan Kualitas Pendidikan SD*. Laporan Penelitian.
- Stoner. JA. Dan Charles Wankel. 2003. *Perencanaan dan Pengambilan Keputusan*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Timan, A. 2004. *Perencanaan Pendidikan*. Buku Ajar. Malang: Jurusan AP FIP UM.
- Winardi. 2006. *Asas-Asas Manajemen*. Bandung: PT Alumni.
- Wirosuhardjo K. 1980. *Dasar-Dasar Demografi*. Jakarta: UI Press.

**PMP674 : Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Manajemen Pendidikan, 4 sks/16 js**  
**Prasyarat : Panduan Tersendiri**

**Deskripsi Matakuliah**

PPL Manajemen Pendidikan adalah salah satu mata kuliah yang merupakan kegiatan intra kurikuler PPL non keguruan yang dilaksanakan di dalam dan di luar kampus agar para mahasiswa memperoleh pengalaman praktis sesuai dengan latar belakang disiplin ilmu yang dimilikinya di bawah bimbingan Dosen Pembimbing dan Pamong di lapangan. Sebagai perwujudan dari kegiatan ini, para peserta diarahkan melakukan kegiatan belajar sambil bekerja (*learning by doing*) dengan mengerjakan sesuatu tugas di bidang manajemen dan supervisi pendidikan.

**Learning Outcome**

Kelompok	Standar Kompetensi
A	Kemampuan Bidang: Mampu mengelola satu atau beberapa substansi manajemen pendidikan di lembaga pendidikan..
B	Penguasaan Pengetahuan: Mampu menjadi tenaga profesional yang berdedikasi pada penyelenggaraan pendidikan..
C	Kemampuan Manajerial: Mampu mewujudkan nilai-nilai, norma, perilaku dan etika terutama dalam profesi manajemen pendidikan..

**Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Mengidentifikasi, merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi beberapa aktivitas manajemen pendidikan.
2. Mengidentifikasi, merencanakan, melaksanakan, dan mengevaluasi beberapa pelaksanaan teknik supervisi pendidikan.
3. Mengidentifikasi tata kerja, struktur organisasi, dan aktivitas manajemen pendidikan di lingkungan instansi tempat mereka praktik.
4. Melaksanakan aktivitas-aktivitas manajemen pendidikan di tempat PPL dengan staf/tenaga pelaksana tertentu di tempat praktik.
5. Mempraktikkan tugas-tugas atau teknik-teknik supervisi pendidikan di sekolah-sekolah di lingkungan wilayah pengawasan tertentu.

## Daftar Pustaka

Panduan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) Manajemen Pendidikan  
Buku-buku yang relevan dengan manajemen dan supervisi pendidikan.

**PMAP675 : Sistem Informasi Manajemen, 2 sks/2 js**

**Prasyarat : PMAP650**

## Deskripsi Matakuliah

Latar-belakang, konsep, tujuan, dan prinsip-prinsip Sistem Informasi Manajemen (SIM), konsep *general system theory* yang melandasi SIM, unsur-unsur SIM dan aplikasinya di bidang pendidikan, jenis-jenis dan kelayakan sistem dalam manajemen pendidikan, konsep dasar dan komponen-komponen sistem informasi, kaitan informasi-dengan sistem informasi, informasi sintaktis, semantik, dan pragmatik dalam SIM, klasifikasi informasi dan tahapan penanganan data sehingga menjadi informasi, model-model penyajian informasi dalam manajemen pendidikan, pengorganisasian, pengolahan data untuk informasi untuk kepentingan manajerial dan pembuatan keputusan, sistem informasi komponen dan proses dalam SIM, proses otomasi dalam SIM, kontrol sistem informasi dalam- manajemen pendidikan, sistem pengendalian dan pengamanan data baik tradisional maupun otomasi melalui komputer, masalah dan pemecahan dalam penerapan sistem informasi manajemen.

## Learning Outcome

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengelola satu atau beberapa substansi manajemen pendidikan di lembaga pendidikan..

B Penguasaan Pengetahuan:

Mampu menjadi tenaga profesional yang berdedikasi pada penyelenggaraan pendidikan..

C Kemampuan Manajerial:

Mampu mewujudkan nilai-nilai, norma, perilaku dan etika terutama dalam profesi manajemen pendidikan..

## Kompetensi

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Mahasiswa menguasai latar-belakang, konsep, tujuan, komponen dan prinsip- prinsip Sistem Informasi Manajemen (SIM), *general system theory* yang melandasi SIM, jenis-jenis dan kelayakan sistem dalam manajemen pendidikan.
2. Mahasiswa terampil menganalisis unsur-unsur SIM dan aplikasinya di bidang pendidikan, membandingkan informasi sintaktis, semantik, dan pragmatik dalam SIM, mengklasifikasikan informasi menangani data sehingga menjadi informasi, membuat contoh model-model penyajian informasi dalam manajemen pendidikan.
3. Mahasiswa mampu menyusun perencanaan, pengorganisasian, pengolahan data untuk informasi dalam kepentingan manajerial dan pembuatan keputusan, memadukan informasi dan proses dalam SIM, mempraktekkan proses otomasi dalam SIM, melakukan kontrol sistem informasi dalam manajemen pendidikan, menguasai sistem pengendalian dan

pengamanan data baik tradisional maupun otomatisasi melalui komputer, mengidentifikasi masalah, dan pemecahannya dalam sistem informasi manajemen.

### **Daftar Pustaka**

- Blumenthal, S.C. 1969. *Management Information System: A Framework for Planning and Development*. New York, Englewood Cliffs: Prentice Hall Inc.
- Curtis, D.B., Floyd, J.I., dan Winsor, J. L. 1992. *Komunikasi Bisnis dan Profesional*. Penyunting: Yuyun Wirasasmita. Penerjemah: Nanan Kandagasari, Rina Komara, dan Yeti Pudjiyati. Jakarta: PT Rosda Jayaputra.
- Davis, G.B. dan Olson, M.H. 1984. *Management Information System: Conceptual Foundation, Structure, and Development*. New York: International Student Edition.
- Scott, G.M. 1986. *Principles of Management Information System*. New York: McGraw Hill Book Company.
- Siagian, S.P. 1977. *Sistem Informasi untuk Pengambilan Keputusan*. Jakarta: Gunung Agung.

**PMAP676 : Supervisi Pendidikan, 4 sks/4 js**

**Prasyarat : PMAP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Matakuliah ini membahas tentang konsep dasar supervisi pendidikan; aspek-aspek pengembangan pendidik dan tenaga kependidikan; pendekatan supervisi pendidikan; teknik supervisi pendidikan; perencanaan, pelaksanaan, evaluasi pelaksanaan supervisi pendidikan; permasalahan supervisi pendidikan dan alternatif pemecahannya. Perkuliahan dilakukan secara tatap muka, praktek mikro di kelas dilanjutkan dengan pembahasannya.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

B Kemampuan Bidang:

Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang supervisi pendidikan dan pembelajaran secara prosedural

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Memahami teori tentang supervisi pendidikan
2. Menganalisis permasalahan dalam supervisi pendidikan
3. Mampu menemukan alternatif solusi permasalahan dalam bidang supervisi pendidikan

### **Daftar Pustaka**

- Bafadal, Ibrahim. 2003. *Peningkatan Profesionalisme Guru Sekolah Dasar dalam Kerangka Manajemen Peningkatan Mutu Berbasis Sekolah*. Jakarta: Bumi Aksara
- Bernard, Jenine M. and Rodney K. Good Year. 1992. *Fundamentals of Clinical Supervision*. Boston: Allyn and Bacon.
- Burhanuddin, dkk. 2007. *Supervisi Pendidikan dan Pengajaran: Konsep, Pendekatan, dan Penerapan Pembinaan Profesional*. Malang: FIP Universitas Negeri Malang
- Glickman, C. D. , Gordon, S.P., and Ross-Gordon, J.M. 2003. *Supervision and Instructional Leadership: A Developmental Approach*. 6th Edition. Boston: Allyn and

- Bacon, Inc.
- Mantja, W. 2007. *Profesionalisasi Tenaga Kependidikan: Manajemen Pendidikan dan Supervisi Pengajaran*. Kumpulan Karya Tulis Terpublikasi. Malang: Elang Mas.
- Neagley, Rose L. and Evan, N. 1980. *Handbook for Effective Supervision of Instruction*. Englewood Cliffs: Prentice Hall, Inc.
- Sahertian, P.A. dan Mataheru, F. 1981. *Prinsip dan Teknik Supervisi Pendidikan*. Surabaya: Usaha Nasional.
- Sergiovanni, T. and Starrat, R.J. 1983. *Supervisions: Human Perspective*. New York: Mc. Graw Hill Book Company.
- Soetopo, Hendyat. 1992. *Evaluasi Program Supervisi Pendidikan*. Malang: OPF IKIP MALANG.

**PMAP677 : Supervisi Pengajaran, 2 sks/2 js**  
**Prasyarat : PMAP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Matakuliah ini membahas tentang konsep dasar supervisi pengajaran; keterampilan dasar mengajar, pendekatan konstruktivistik dalam pembelajaran, pendekatan supervisi pengajaran; permasalahan pembelajaran dan proses pelaksanaan supervisi pengajaran; evaluasi pelaksanaan supervisi pengajaran. Perkuliahan dilakukan secara tatap muka, simulasi pelaksanaan supervisi pengajaran di kelas dilanjutkan dengan pembahasannya.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

B Kemampuan Bidang:

Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang supervisi pendidikan dan pembelajaran secara prosedural

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Memahami teori tentang supervisi pengajaran
2. Menganalisis permasalahan dalam supervisi pengajaran
3. Mampu menemukan alternatif solusi permasalahan dalam bidang supervisi pengajaran

### **Daftar Pustaka**

- Bernard, J.M. and Rodney K.G. 1992. *Fundamentals of Clinical Supervision*. Boston: Allyn and Bacon.
- Burhanuddin, dkk. 2007. *Supervisi Pendidikan dan Pengajaran: Konsep, Pendekatan, Penerapan Pembinaan Profesional*. Malang: Rosindo.
- De Porter, Bobbi and Hernacki, Mike. 1992. *Quantum Learning*. New York: Dell Publishing.
- Glickman. 1980. *Developmental Supervision*. Virginia: Alexandra ASCD.
- Glickman, C. D. , Gordon, S.P., and Ross-Gordon, J.M. 2003. *Supervision and Instructional Leadership: A Developmental Approach*. 6th Edition. Boston: Allyn and Bacon, Inc.
- Maisyaroh. 2004. *Supervisi Klinis*. Proyek SP4 Jurusan Administrasi Pendidikan FIP Universitas Negeri Malang



- Mantja, W. 2007. *Profesionalisasi Tenaga Kependidikan: Manajemen Pendidikan dan Supervisi Pengajaran*. Kumpulan Karya Tulis Terpublikasi. Malang: Elang Mas.
- Sergiovanni, Thomas J. 1982. *Supervision of Teaching*. Alexandria; ASCD.
- Setyosari, P. 2007. *Pemanfaatan Media*. Malang: Badan Penyelenggara Sertifikasi Guru Rayon 15. Universitas Negeri Malang.

**PMAP678 : Ekonomi Pendidikan, 2 sks/2 js**

**Prasyarat : PMAP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Mata kuliah Ekonomi Pendidikan mengkaji hakikat, prinsip-prinsip, dan aspek-aspek ekonomi pendidikan. Pendidikan sebagai investasi pembangunan: nilai-nilai strategis pendidikan dan pengaruhnya terhadap pertumbuhan ekonomi, pasar kerja lulusan, pengaruh faktor-faktor sosial ekonomi keluarga, organisasional, dan industri terhadap program investasi pendidikan. Kecenderungan pemerintah dan masyarakat dalam memenuhi kebutuhan pembiayaan pendidikan: sumber-sumber anggaran pendidikan di negara-negara berkembang dan akuntabilitas pengelolaan anggaran.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

- A
1. Mampu menjadi tenaga profesional yang berdedikasi pada penyelenggaraan pendidikan.
  2. Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang manajemen pendidikan secara prosedural
  3. Mampu membuat keputusan organisasional secara cepoat, tepat, dan akurat dalam bidang manajen pendidikan.
  4. Mampu memberikan advokasi bidang manajemen pendidikan terkait aspek ekonomi pendidikan.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Mahasiswa memahami arti, prinsip-prinsip dan aspek-aspek kajian ekonomik pendidikan.
2. Mahasiswa memahami esensi peranan pendidikan sebagai investasi dalam pembangunan.
3. Mahasiswa memiliki kemampuan menganalisis pengaruh nilai-nilai strategis pendidikan terhadap pertumbuhan ekonomi.
4. Mahasiswa menguasai kemampuan mengidentifikasi peluang-peluang pasar kerja global lulusan pendidikan.
5. Mahasiswa mampu menganalisis faktor-faktor yang mempengaruhi sistem pendidikan, dan merumuskan alternatif-alternatif strategi peningkatan kemampuan investasi pendidikan.
6. Mahasiswa mengenal sumber-sumber dan komponen-komponen pembiayaan pendidikan baik lokal maupun global.
7. Mahasiswa terampil melaksanakan proses pengelolaan anggaran pendidikan meliputi penyusunan rencana anggaran, pelaksanaan, pengawasan, dan pertanggungjawaban penggunaan anggaran pendidikan secara *accountable*.

8. Mahasiswa mengenal faktor-faktor yang mempengaruhi kemampuan sumber anggaran, dan merumuskan langkah-langkah strategis peningkatan sumber anggaran pendidikan.

## Daftar Pustaka

### *Textbooks & articles:*

1. Alderman, H., and Orazem, P.F., & Paterno, E.M. (1996). *School quality, school cost, and the public/private school. Choices of low-income households in Pakistan*. Iowa State University: Poverty and Human Resource Division. Policy Research Department. The WOLRLD Bank.
2. Bénabou, R. (1996). Heterogeneity, stratification, and growth: Macroeconomic implications of community structure and school finance. *American Economic Review*, 86(3), 584-609.
3. Burhanuddin, dkk. 2003. *Manajemen pendidikan: Analisis substantif dan aplikasinya dalam institusi pendidikan*. Malang: UM press.
4. Carnoy, M. (Ed.). (1995). *International encyclopedia of economics of education*. Second edition. New York: Pergamon.
5. Davies, B. and Ellison, L. 1997. *Strategic marketing for School*. Britain: Phoenix Photosetting.
6. Education Department Human Development Network. (2006). *Review of world bank lending for science and technology 1980-2004*.
7. Ehrenberg, R. G. et. Al. (2001). Class size and student achievement, *Psychological Science in the Public Interest*, 2(1), 1-30.
8. Gibbson, M. 1998. *Higher education relevance in the 21st century*. Paris: Education. The World Bank
9. Hanushek, E. A. (1986). The economics of schooling: Production and efficiency in public schools. *Journal of Economic Literature* 24 (3), 1141-1177.
10. Hoenack, S. A. (1996). The Economics of education in developing countries: An Assessment of the state of the art. *Economics of Education Review*, 15(4), 327-338.
11. Hoxby, C. M. (1999). The Productivity of schools and other local public goods producers. *Journal of Public Economics*, 74(1), 1-30.
12. Johnes, G. and Johnes, J. (Ed). (2004). *International handbook on the economics of education*.
13. Psacharopoulos, G. and Patrinos, H. A. (2004). Returns to investment in education: A Further update. *Education Economics*, 12(2), 111-134.
14. Rivkin, S. G., Hanushek, E. A., & Kain, J. F. (2005). Teachers, Schools, and Academic Achievement. *Econometrica*, 73(2), 417-458.
15. Rosen, S. (1987). *Human capital*. The New Palgrave: A dictionary of economics, volume 2, 681-90.

16. Tatyana, P.S. (2005). *The Challenge of Technological Learning for Developing Countries*. World Bank Science and Technology Program.

*Peraturan dan perundang-undangan/kebijakan pemerintah:*

17. Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. 2014. *Panduan pelaksanaan pembinaan pemenuhan standar nasional pendidikan pada SMP standar nasional (SSN)*. Jakarta: Direktorat Pembinaan Sekolah Menengah Pertama.
18. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 101 tahun 2013 tentang Petunjuk Teknis Penggunaan dan Pertanggungjawaban Keuangan Dana Bantuan Operasional Sekolah Tahun 2014. Jakarta: Direktorat Pendidikan Dasar Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
19. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 78 tahun 2009 tentang penyelenggaraan sekolah bertaraf internasional pada jenjang pendidikan dasar dan menengah. Jakarta: Departemen Pendidikan Nasional.
20. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
21. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 32 tahun 2013 tentang Perubahan PP Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Pendidikan Nasional.
22. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.

**PMAP679 : Evaluasi Program Pendidikan, 2 sks/2js**

**Prasyarat : PMAP650**

### **Deskripsi Matakuliah**

Matakuliah ini memberikan pembekalan kepada mahasiswa tentang konsep dasar evaluasi program pendidikan, kedudukan evaluasi program pendidikan, validitas dan reliabilitas alat evaluasi, pelaksanaan evaluasi program pendidikan, pengolahan hasil evaluasi, dan menafsirkan hasil evaluasi program pendidikan, permasalahan pelaksanaan evaluasi program pendidikan dan alternatif pemecahannya.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen pendidikan untuk mendirikan lembaga pendidikan. Mampu mengelola satu atau beberapa substansi manajemen pendidikan di lembaga pendidikan. Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen pendidikan untuk usaha mandiri. Mampu menjadi tenaga profesional yang berdedikasi pada penyelenggaraan pendidikan.

B Penguasaan Pengetahuan:

Menguasai teori dasar dan mampu memformulasikan penyelesaian masalah bidang kepemimpinan pendidikan dan pembelajaran secara prosedural. Mampu membuat keputusan organisasi secara cepat, tepat dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data. Mampu memberikan advokasi dalam memilih

- berbagai alternatif solusi secara mandiri dalam bidang manajemen pendidikan.
- C Kemampuan Manajerial:  
Bertanggungjawab atas pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggungjawab atas pencapaian hasil kerja organisasi pendidikan. Mampu beradaptasi terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi. Mampu mewujudkan nilai-nilai, norma, perilaku dan etika terutama dalam profesi manajemen pendidikan.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Mahasiswa menguasai konsep dasar evaluasi pendidikan, membuat alat evaluasi pendidikan, melancarkan alat evaluasi, mengolah hasil evaluasi, dan menafsirkan, hasil evaluasi pendidikan.
2. Mahasiswa mampu membuat alat evaluasi pendidikan, melaksanakan evaluasi pendidikan, mengelola evaluasi pendidikan, dan menafsirkan hasil evaluasi pendidikan.
3. Mahasiswa terampil menganalisis permasalahan-permasalahan pelaksanaan evaluasi pendidikan dan menentukan alternatif pemecahannya.

### **Daftar Pustaka**

- Arikunto, S. 1996. *Dasar-dasar Evaluasi Pendidikan*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Bloom, Cs. 1981. *Evaluating to Improve Learning*. New York: Mc. Graw Hill Book Company.
- Joni, T.R. 1984. *Pengukuran dan Penilaian Pendidikan*. Malang: YP2LPM.
- Nurkencana, W. dan Sumartana. 1983. *Evaluasi Pendidikan*. Surabaya Usaha Nasional.
- Gronlund, N.E and Linn R.I. 1990. *Measurement and Evaluation in Teaching* (Sixth edition). New York: Macmillan Publishing Co, Inc.
- Thoah, C.M. 1994. *Teknik Evaluasi Pendidikan*. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada.

**PMAP680 : Metodologi Penelitian Kualitatif, 3 sks/3js**

**Prasyarat : PMAP650, PMAP683, dan PMAP684**

### **Deskripsi Matakuliah**

Matakuliah ini termasuk kelompok matakuliah Penguasaan Pengetahuan (PP) dan matakuliah Kemampuan Manajerial (KM) berupa penguasaan konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan praktik bagian khusus dalam bidang pengetahuan manajemen pendidikan secara mendalam, terutama memformulasikan penyelesaian masalah procedural untuk mencapai kompetensi utama. Materi kuliah memuat cara melakukan penelitian berdasarkan kaidah ilmiah tingkat tinggi menurut paradigma naturalistik. Pengikut matakuliah dipersyaratkan sudah lulus sejumlah matakuliah seperti Teknik Penulisan Ilmiah dan matakuliah lainnya. Perkuliahan dilakukan dalam bentuk kajian referensi, analisis masalah manajemen pendidikan yang pemecahannya dilakukan melalui penelitian dengan pendekatan kualitatif, dan praktik simulatif penyusunan proposal penelitian, pelaksanaan, serta pelaporannya. Matakuliah ini menjadi acuan sekaligus prasyarat untuk matakuliah lanjutannya yaitu Skripsi yang menjadi titik temu untuk mengkristalisasi seluruh kompetensi pada sebagian besar matakuliah program studi.

## Learning Outcome

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Menguasai dan menerapkan penelitian bidang manajemen pendidikan

B Penguasaan Pengetahuan:

Mampu membuat keputusan organisasional secara cepat, tepat, dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data.

## Kompetensi

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Mampu menemukan alternative solusi permasalahan dalam substansi dan proses manajemen pendidikan
2. Memahami paradigma naturalistik yang melahirkan tradisi penelitian kualitatif dan perbedaannya dengan paradigma ilmiah yang melahirkan tradisi penelitian kuantitatif.
3. Memahami sejumlah metode dan rancangan dalam penelitian kualitatif.
4. Mampu melakukan penelitian kualitatif dalam bidang manajemen pendidikan, mulai dari menyusun proposal, melakukan pengumpulan dan pengolahan data, dan penyusunan hasil penelitian.

## Daftar Pustaka

- Aziz, A. 2007. *Memahami Fenomena Sosial Melalui Studi Kasus*. Jakarta: Raja Grafindo Persada.
- Berg, B.L. 2004. *Qualitative Research Methods for The Social Sciences*. Fifth Edition. Boston: Pearson Education, Inc.
- Bogdan, R.C. dan Biklen. S.K. 1998. *Qualitative Research for Education: An Introduction to Theory and Methods*. Boston: Allyn and Bacon, Inc.
- Borg, W.R. dan Gall, M.D. 1992. *Educational Research*. London: Longman.
- Bungin, B. 2003. *Analisis Data Penelitian Kualitatif*. Jakarta: Raja Grafindo Persada.
- Creswell, J.W. 2010. *Research Design: Pendekatan Kualitatif, Kuantitatif, dan Mixed*. Terjemahan Fawaid, A. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Johnson, B. dan Christensen, L. 2004. *Educational Research. Quantitative, Qualitative, and Mixed Approaches*. Boston: Pearson Education, Inc.
- Merriam, S. 1998. *Qualitative Research and Case Study Applications for Education*. San Fransisco: John Wiley and Sons, Inc.
- Miles, M.B. dan Huberman, A.M. 1992. *Qualitative Data Analysis*. Terjemahan Tjetjep Rohendi Rohidi. Jakarta: Penerbit Universitas Indonesia.
- Ulfatin, N. 2014. *Metodologi Penelitian Kualitatif di Bidang Pendidikan, Teori dan Aplikasinya*. Cetakan ke 2. Malang: Bayumedia Publishing.
- Yin, R.K. 2006. *Studi Kasus: Desain dan Metode*. Terjemahan oleh Djauzi Mudzakir. Jakarta: Raja Grafindo Persada.

**PMAP681 : Metodologi Penelitian Kuantitatif, 3 sks/3js**

**Prasyarat : PMAP650 dan PMAP684**

### **Deskripsi Matakuliah**

Matakuliah ini termasuk kelompok matakuliah Penguasaan Pengetahuan (PP) dan matakuliah Kemampuan Manajerial (KM) berupa penguasaan konsep teoritis bidang pengetahuan tertentu secara umum dan praktik bagian khusus dalam bidang pengetahuan manajemen pendidikan secara mendalam, terutama memformulasikan penyelesaian masalah procedural untuk mencapai kompetensi utama. Materi kuliah memuat konsep penelitian, paradigma penelitian, fungsi penelitian, cara memperoleh kebenaran, jenis penelitian kuantitatif, proses penelitian kuantitatif, perumusan masalah, hipotesis, variabel, populasi dan sampel penelitian, instrumen penelitian, pengumpulan data, analisis data, interpretasi data, dan pelaporan hasil penelitian.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Menguasai dan menerapkan penelitian bidang manajemen pendidikan

B Penguasaan Pengetahuan:

Mampu membuat keputusan organisasional secara cepat, tepat, dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Mahasiswa menguasai konsep penelitian, jenis penelitian kuantitatif, proses penelitian kuantitatif.
2. Mahasiswa terampil menyusun rancangan penelitian, menyusun instrumen penelitian, melaksanakan penelitian, menganalisis hasil dan menginterpretasi hasil penelitian.
3. Mahasiswa bersikap kritis dalam memecahkan masalah-masalah dalam kehidupan sehari-hari.

### **Daftar Pustaka**

- Ary, D. et.al. 1985. *Intruduction to Research in Education*. New York: Holt, Rinehart and Winston.
- Gay, L.N. 1987. *Educational Research: Competencies for Analysis and Application*. Columbia: Merrill Publishing Company.
- Hadi, S. 1987. *Metodologi Riset*. Yogyakarta: Yayasan Penelitian Fakultas Psikologi UGM.
- Kerlinger, EN. 1973. *Foundations of Behavioral Research*. New York: Holt, Rinhart and Winston, Inc.
- Moore, G.W. 1983. *Developing and Evaluating Educational Research*. Boston: Little, Brown, and Company.
- Nan Lin. 1976. *Foundations of School Research*. New York: McGraw-Hill, Inc.
- Nazir, M. 1988. *Metode Penelitian*. Jakarta: Ghalia.
- Van Dalen, D.B. 1979. *Understanding Education Research: An Introduction*. New York: McGraw-Hill Book Company.

**PMAP682 : Sistem Belajar Mengajar, 4 sks/4js**

**Prasyarat : PMAP650 dan UMKK603**

### **Deskripsi Matakuliah**

Konsep dasar landasan psikologi dalam pembelajaran, pembelajaran sebagai suatu sistem, dan keterampilan dasar mengajar, komponen-komponen pembelajaran, latihan mengelola proses belajar-mengajar.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Menguasai dan menerapkan sistem belajar mengajar

B Penguasaan Pengetahuan:

Mampu membuat keputusan organisasional secara cepat, tepat, dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Mahasiswa menguasai konsep dasar landasan psikologi dalam pembelajaran, pembelajaran sebagai suatu sistem, dan keterampilan dasar mengajar.
2. Mahasiswa terampil merumuskan TPK (Tujuan Pembelajaran Khusus), memilih materi pembelajaran, memilih pendekatan, metode, strategi, dan teknik pembelajaran, menentukan media, alat, dan sumber pembelajaran, memilih dan menyusun alat dan teknik evaluasi pembelajaran.
3. Mahasiswa mampu mempraktikkan keterampilan dasar mengajar dalam latihan mengelola proses belajar-mengajar.

### **Daftar Pustaka**

Buchori, M. 1980. *Teknik-teknik Evaluasi dalam Pendidikan*. Bandung: Jemmars.

Das, N.A. dan Roedito. 1980. *Desain Instruksional*. Jakarta: P3G Depdikbud.

Departemen Pendidikan dan Kebudayaan. 1982a. *Konsep CBSA dan Berbagai Strategi Belajar Mengajar*. Jakarta: Proyek Pembangunan Institusi Pendidikan Tinggi Dirjen Dikti Depdikbud.

Departemen Pendidikan dan Kebudayaan. 1982b. *Strategi Belajar Mengajar Beberapa Contoh Penetrapan*. Jakarta: Proyek Pengembangan Pendidikan Tenaga Kependidikan.

Ibrahim, R. dan Syaodih, N. 1996. *Perencanaan Pengajaran*. Jakarta: Rineka Cipta.

Joni, T.R. 1980. *Strategi Belajar Mengajar*. Jakarta: P3G Depdikbud.

Joni, T. Raka. 1984. *Pengukuran dan Penilaian Pendidikan*. Surabaya: Karya Alam. -

Latuheru, DJ. 1988. *Media Pembelajaran dalam PBM Masa Kini*. Jakarta: Proyek Pengembangan Lembaga Pendidikan Tenaga Kependidikan.

**PMP683 : Statistika, 4 sks/4js**

**Prasyarat :**

### **Deskripsi Matakuliah**

Konsep dasar statistik, jenis statistik, statistik dalam pendidikan, statistik dalam penelitian pendidikan, penyusunan dan penyajian data, macam-macam statistik, teknik analisis dan interpretasinya.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Menguasai dan menerapkan penelitian bidang manajemen pendidikan

B Penguasaan Pengetahuan:

Menguasai dan menerapkan penelitian bidang manajemen pendidikan.

Mampu membuat keputusan organisasional secara cepat, tepat, dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Mahasiswa dapat memahami konsep dasar statistik, jenis statistik, kegunaan statistik dalam memecahkan permasalahan pendidikan.
2. Mahasiswa terampil menyusun dan menyajikan data, menganalisis data, menginterpretasi, dan menyimpulkannya.

### **Daftar Pustaka**

- Ardhana, W. 1982. *Beberapa Metode Statistik untuk Penelitian Pendidikan*. Surabaya: Usaha Nasional.
- Ary, D., Jacob, L.e., Razavich, A. 1985. *Introduction to Research in Education*. New York: Holt, Rinehart and Winston.
- Hadi, S. 1986. *Statistik. Jilid I dan II*. Yogyakarta: Yayasan Penerbitan Fakultas Psikologi UGM.
- Hinkle, D.E. 1979. *Applied Statistics for the Behavioral Sciences*. Chicago: Rand Mc Nally College Publishing Company.
- Minium, E. W. 1970. *Statistical Reasoning in Psychology and Education*. New York: John Wiley & Sons, Inc.
- Moore, G W. 1983. *Developing and Evaluating Educational Research*. Boston: Little, Brown, and Company.
- Nazir, M. 1988. *Metode Penelitian*, Jakarta: Ghalia.
- Van Dalen, B. 1979. *Understanding Education Research: An Introduction*. New York: McGraw-Hill Book Company.



## **PMAP684 : Teknik Penulisan Karya Ilmiah, 2 sks/2js**

### **Prasyarat :**

### **Deskripsi Matakuliah**

Konsep dasar, prinsip, dan prosedur penulisan karya ilmiah.berbagai ciri, jenis, kode etik, dan format karya ilmiah (makalah, artikel, dan skripsi). Bahasa Indonesia dan tanda baca dalam penulisan karya ilmiah.teknik penulisan ilmiah (perujukan, kutipan, daftar rujukan, gambar, dan tabel). Sumber rujukan dalam penulisan karya ilmiah. Pendekatan pemilihan topik, dan pengembangannya ke dalam outline dan paragraf suatu karya ilmiah. Berbagai contoh karya ilmiah.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Menguasai dan menerapkan penulisan karya ilmiah bidang manajemen pendidikan

B Penguasaan Pengetahuan:

Menguasai dan menerapkan penelitian bidang manajemen pendidikan.

Mampu membuat keputusan organisasional secara cepat, tepat, dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Pemahaman konsep dasar (prinsip, kode etik, dan prosedur penulisan karya ilmiah).
2. Pengetahuan berbagai ciri, jenis, dan format karya ilmiah (makalah, skripsi/tesis, artikel).
3. Pengetahuan tentang tanda baca dan Bahasa Indonesia dalam penulisan karya ilmiah.
4. Pengetahuan tentang teknik penulisan ilmiah (perujukan, kutipan, daftar rujukan, gambar, dan tabel).
5. Sumber rujukan dalam penulisan karya ilmiah.
6. Pengetahuan tentang pendekatan pemilihan topik, dan pengembangannya ke dalam *outline* dan paragraf suatu karya ilmiah.
7. Keterampilan menulis berbagai jenis karya ilmiah (Makalah, Artikel, dan Skripsi).

### **Daftar Pustaka**

Kepmendikbud. 1987. *Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia yang Disempurnakan*. Jakarta: Depdikbud.

Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia, Nomor 0543a/U/1987, tanggal 9 September 1987, tentang Pedoman Akreditasi Terbitan Berkala Ilmiah. (online), diakses 28 September 2012.

Keraf, G. 1984. *Komposisi*. Ende Flores: Nusa Indah.

Pranowo, Sunarti, Rochmiati. 2001. *Teknik Menulis Makalah Seminar*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.

Pusat Pembinaan dan Pengembangan Bahasa. 2003. *Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia yang Disempurnakan dan Pedoman Umum Pembentukan Istilah*. Bandung: CV. Yrama Widya.

Suparno & Yunus, M. 2007. *Keterampilan Dasar Menulis*. Jakarta: Universitas Terbuka.

- Tarigan, Djago. 1997. *Membina Keterampilan Menulis Paragraf dan Pengembangannya*. Bandung: Angkasa.
- Tim Dosen AP FIP UM. 2011. *Pedoman Penulisan Skripsi Jurusan AP FIP UM*. Malang: Jurusan AP.
- Ulfatin, N. 1999. *Penulisan Karya Ilmiah*. Malang: FIP UM.
- Universitas Negeri Malang. 2007. *Pedoman Penulisan Karya Ilmiah: Skripsi, Tesis, Disertasi, Artikel, Makalah dan Laporan Penelitian*. Malang: UM Press.
- Universitas Negeri Malang. 2010. *Pedoman Penulisan Karya Ilmiah: Skripsi, Tesis, Disertasi, Artikel, Makalah, Tugas Akhir, dan Laporan Penelitian*. Malang: UM Press.
- Wahab, Abdul & Lestari, Lies Amin. 1999. *Menulis Karya Ilmiah*. Surabaya: Airlangga.
- Wardana, I.G.A. 2007. *Teknik Menulis Karya Ilmiah*. Jakarta: Universitas Terbuka.

**PMAP685 : Seminar Proposal Skripsi, 1 sks/4js**

**Prasyarat : Sesuai Pedoman**

### **Deskripsi Matakuliah**

Matakuliah ini termasuk kelompok matakuliah Kemampuan Manajerial (KM) berupa persiapan praktik penelitian di bidang manajemen pendidikan. Matakuliah ini mengantarkan mahasiswa untuk mampu membuat keputusan yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri. Materi kuliah memuat permasalahan manajemen pendidikan dan metode pemecahan melalui rancangan penelitian sesuai pilihan setiap mahasiswa. Perkuliahan dilakukan dalam bentuk seminar dengan presenter setiap mahasiswa secara bergiliran. Matakuliah ini sifatnya penunjang yang persyaratannya diatur tersendiri dalam pedoman seminar.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu membuat keputusan organisasional secara cepat, tepat, dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data.

B Penguasaan Pengetahuan:

Menguasai dan menerapkan penelitian bidang manajemen pendidikan.

Mampu membuat keputusan organisasional secara cepat, tepat, dan akurat dalam bidang manajemen pendidikan berdasarkan analisis data.

C Bidang Manajerial

Bertanggung jawab atas pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja di bidang manajemen pendidikan.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Mampu membuat keputusan berdasarkan analisis data dalam bidang manajemen pendidikan secara cepat, tepat, dan akurat
2. Mampu mengidentifikasi, merumuskan, menganalisis permasalahan manajemen pendidikan.
3. Mampu memformulasikan, menganalisis, memilih dan menentukan alternatif pemecahan permasalahan manajemen pendidikan.

4. Mampu menganalisis resiko setiap alternatif pemecahan permasalahan manajemen pendidikan.
5. Mampu menilai tingkat keberhasilan dan menentukan langkah tindak lanjut.
6. Mampu berkomunikasi dan bernegosiasi dalam memecahkan permasalahan manajemen pendidikan
7. Mampu menyelesaikan tugas secara cepat dan tepat dalam bidang manajemen pendidikan
8. Mampu membuat laporan pertanggungjawaban secara tulis dan lisan
9. Mampu mewujudkan nilai-nilai, norma, perilaku, dan etika dalam profesi manajemen pendidikan

### **Daftar Pustaka**

Kepustakaan menggunakan daftar kepustakaan yang tertera pada matakuliah Metodologi Penelitian Kuantitatif dan matakuliah Metodologi Penelitian Kualitatif

**PMAP686 : Kuliah Kerja Lapangan, 1 sks/4js**

**Prasyarat : Sesuai Pedoman**

### **Deskripsi Matakuliah**

Pelaksanaan perkuliahan pada matakuliah ini dengan melakukan serangkaian kunjungan lapangan (melalui kegiatan observasi, wawancara, dan/atau dokumentasi) guna memperdalam wawasan dan pengalaman langsung mahasiswa terkait implementasi manajemen pendidikan pada lembaga-lembaga pendidikan baik lembaga pendidikan formal, informal, maupun non-formal. Hasil akhir kegiatan perkuliahan ini yaitu diharapkan mahasiswa mendapat wawasan dan pengalaman langsung implementasi manajemen pendidikan serta dapat menganalisisnya dalam bentuk laporan hasil kunjungan lapangan.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu beradaptasi terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi

C Bidang Manajerial

Bertanggung jawab atas pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi pendidikan.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Mahasiswa memperoleh wawasan dan pengalaman baik secara informatif maupun observatif langsung di bidang manajemen pendidikan.
2. Mahasiswa mampu membuat proposal kegiatan KKL.
3. Mahasiswa terampil mengidentifikasi dan memecahkan masalah dalam bidang manajemen pendidikan.
4. Mahasiswa mampu membuat laporan kegiatan KKL.

### **Daftar Pustaka**

Sumarsono, R.B. dan Benty, D.N. 2011. *Pedoman Kuliah Kerja Lapangan*. Malang: Universitas Negeri Malang (*Tidak Diterbitkan*).

Tim Pakar Manajemen Pendidikan.2003. *Manajemen Pendidikan*. Malang : Penerbit UM.

**PMAP687 : Kuliah Kerja Nyata, 4 sks/16js**

**Prasyarat : Sesuai Pedoman**

### **Deskripsi Matakuliah**

Pelaksanaan perkuliahan pada matakuliah ini dikoordinasikan dengan LP2M (Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat) Universitas Negeri Malang.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu beradaptasi terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi

C Bidang Manajerial

Bertanggung jawab atas pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi pendidikan.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Mahasiswa memperoleh wawasan dan pengalaman baik secara informatif maupun observatif langsung di bidang manajemen pendidikan baik di masyarakat maupun di lembaga pendidikan.
2. Mahasiswa mampu melaksanakan pengabdian kepada masyarakat bidang manajemen pendidikan.
3. Mahasiswa terampil mengidentifikasi dan memecahkan masalah dalam bidang manajemen pendidikan baik di masyarakat maupun di lembaga pendidikan.

### **Daftar Pustaka**

Pedoman KKN dari Universitas Negeri Malang

**PMAP688 : Skripsi, 6 sks/16js**

**Prasyarat : Sesuai Pedoman**

### **Deskripsi Matakuliah**

Materi perkuliahan berdasarkan tema masalah penelitian yang mengacu pada bidang-bidang yang relevan dengan disiplin ilmu manajemen pendidikan, yaitu: (1) Substansi manajemen di lembaga pendidikan, dengan subtema: manajemen kurikulum/pembelajaran, manajemen peserta didik, manajemen sumberdaya manusia, manajemen keuangan, manajemen sarana dan prasarana, manajemen hubungan masyarakat, manajemen perkantoran, manajemen proyek, kewirausahaan; (2) Proses manajemen di lembaga pendidikan, dengan subtema: perencanaan, pengorganisasian, pengkoordinasian, serta pemantauan, pengawasan dan penilaian; (3) Kepemimpinan pendidikan, dengan subtema: kepemimpinan di lembaga pendidikan, kepemimpinan di kantor pendidikan,

dinamika kelompok dalam kepemimpinan; (4) Supervisi pendidikan, dengan subtema: supervisi pendidikan dan supervisi pengajaran; (5) Belajar dan pembelajaran, dengan subtema: perencanaan pembelajaran, pelaksanaan pembelajaran, penilaian pembelajaran, manajemen kelas, keterampilan mengajar, metode pembelajaran dan gaya dan motivasi belajar; (6) Organisasi pendidikan, dengan subtema: kebijakan pendidikan, iklim organisasi pendidikan, budaya organisasi pendidikan, keefektifan organisasi pendidikan, dan motivasi, kepuasan kerja, dan aspek-aspek psikologis organisasi pendidikan lainnya; dan (7) Bidang lain yang relevan, dengan subtema: Aspek-aspek lain yang relevan dengan manajemen pendidikan.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu beradaptasi terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi

C Bidang Manajerial

Bertanggung jawab atas pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi pendidikan.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Menguasai teknik menulis skripsi
2. Menulis skripsi dari aktivitas penelitian sebagai akumulasi pemahaman semua matakuliah yang diikuti di Jurusan AP
3. Bersikap ilmiah dalam memecahkan permasalahan di bidang manajemen pendidikan

### **Daftar Pustaka**

Universitas Negeri Malang. 2010. *Pedoman Penulisan Karya Ilmiah: Skripsi, Tesis, Disertasi, Artikel, Makalah dan Laporan Penelitian* (edisi keempat). Malang: Universitas Negeri Malang.

Mustiningsih. 2001. *Teknik Penulisan Karya Ilmiah*. Malang: Universitas Negeri Malang.

Ulfatin, N. 1999. *Penulisan Karya Ilmiah*. Malang: Universitas Negeri Malang.

American Psychological Association. 1984. *Publication Psychological Association (third edition)*. Washington DC: APA.

**PMAP689 : Akuntabilitas Sekolah, 2sks/2js**

**Prasyarat : Diambil setelah menempuh minimal 100 sks**

### **Deskripsi Matakuliah**

Bahwa untuk menghasilkan laporan pertanggungjawaban sekolah yang sesuai dengan sistem yang berlaku, tepat waktu, dan mendapatkan opini yang baik, setiap jenjang dan uniti lingkungan pendidikan perlu melakukan pencatatan dan pelaporan sesuai dengan sistem yang berlaku dalam instansi dan peraturan perundang-undangan. Hasil dari itu yaitu akuntabilitas sekolah yang baik sehingga dapat dipercaya stakeholders.

## Learning Outcome

Kelompok	Standar Kompetensi
A	Kemampuan Bidang: Mampu beradaptasi terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi
C	Bidang Manajerial Bertanggung jawab atas pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi pendidikan.

## Kompetensi

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Menguasai teknik dan metode menjalankan akuntabilitas sekolah
2. Menulis laporan yang akuntabel
3. Bersikap ilmiah dalam memecahkan permasalahan di bidang manajemen pendidikan

## Daftar Pustaka

- Garner, C.W. 2004. *Education Finance for School Leaders: strategic planning and administration*. New Jersey: Pearson Prentice Hall.
- Johns R.L. and Monphet, E.L. 1975. *The Economic and Financing Education*. Englewood Cliffs, N.J.: Prentice Hall, Inc.
- Jones, T.ht. 1985. *Introduction to School Finance*. New York: Mcmillan Publishing Company.
- Keputusan Presiden RI tentang Pedoman Pelaksanaan APBN dan Keputusan Presiden sebelumnya yang masih berlaku.*
- Larasati, E dkk. 1994. *Keuangan Negara*, Jakarta: Universitas Terbuka.
- Riduwan (Ed.). 2009. *Manajemen Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.
- Sumosudirjo, dkk. 1983. *Buku Pedoman Bendaharawan, Pegawai Administrasi, Pengawas Keuangan*. Jakarta: Kurnia Esa.
- Sutrisno. 2005. *Manajemen Keuangan: Teori, Konsep, dan Aplikasi*. Yogyakarta: Ekonisia..
- Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355).
- Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400).
- Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286).
- Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421).

**PMAP690 : Audit Manajemen Pendidikan, 2sks/2js**

**Prasyarat : Diambil setelah menempuh minimal 100 sks**

### **Deskripsi Matakuliah**

Bahwa untuk menghasilkan laporan pertanggungjawaban sekolah yang sesuai dengan sistem yang berlaku, tepat waktu, dan mendapatkan opini yang baik, setiap jenjang dan uniti lingkungan pendidikan perlu melakukan pencatatan dan pelaporan sesuai dengan sistem yang berlaku dalam instansi dan peraturan perundang-undangan. Hasil dari itu yaitu akuntabilitas sekolah yang baik sehingga dapat dipercaya *stakeholders*.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu beradaptasi terhadap perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi

C Bidang Manajerial

Bertanggung jawab atas pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi pendidikan.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Memahami audit Manajemen Pendidikan
2. Mampu melakukan pengukuran Kinerja Ekonomi Pendidikan
3. Mampu melakukan pengukuran Kinerja Efisiensi Pendidikan
4. Mampu melakukan pengukuran Kinerja Keefektifan Pendidikan

### **Daftar Pustaka**

- Adams, C.M and Marie, G.J.2011. A Diffusion Approach to Study Leadership Reform. *Journal of Educational Administration*. Volume 49 Number 4 2011: P. 354.
- Agoes, S. 2012. *Auditing Petunjuk Praktis Pemeriksaan Akuntan oleh Akuntan Publik*. Jakarta: Salemba Empat.
- Agoes, S. 2012. *Auditing Petunjuk Praktis Pemeriksaan Akuntan oleh Akuntan Publik*. Jakarta: Salemba Empat.
- Andayani, W. 2008. *Audit Internal*. Yogyakarta: Fakultas Ekonomi UGM.
- Bayangkara, I.B.K. 2010. *Audit Manajemen Prosedur dan Implementasinya*. Jakarta: Salemba Empat.
- Dekawati, I. 2011. Manajemen Perkembangan Guru. *Jurnal Cakrawala Pendidikan*, XXX (2): 203-215.
- Hallinger, P. 2011. Leadership for Learning: Lesson from 40 years of Empirical Research. *Journal of Educational Administration*, 49 (2): 125-132.
- Jusup, A.H. 2010. *Auditing (Pengauditan)*. Yogyakarta: STIE YKPN.
- Nurhadi, M.A. 1988. *The Effects of Schooling Factors on Personal Earnings Within The Context of The Internal Labor Market in P.T. Petrokimia Gresik (Persero) Indonesia*, Disertasi tidak diterbitkan. Albani: State University of New York at Albani.
- Sallis, E. 2011. *Manajemen Mutu Terpadu Pendidikan Peran Strategis Pendidikan di Era Globalisasi Modern*. Yogyakarta: Ircisod.

- Sawyer, L.B., Dittenhorner, M.A., Scheiner, J.H. 2006. *Audit Internal Sawyer*. Jakarta: Salemba Empat.
- Subroto, W.T. 2011. Analisis Pengaruh Pemberdayaan Pendidik Terhadap Kinerjanya dalam Meningkatkan Kualitas Pendidikan di Sekolah Dasar Kota Surabaya. Dalam Kamil dan Baehaqi (Eds.), *Proceeding Temu Ilmiah dan Seminar Ilmiah Grand Desain Program Pendidikan Profesi Pendidik dan Tenaga Kependidikan*. Bandung: UPI.
- Surachmi, S. 2011. Efektifitas Dimensi Internal Kepala Sekolah dalam Kepemimpinan Pembelajaran. *Jurnal Cakrawala Pendidikan*, XXX (3): 433-448.
- Suratman, B. 2010. Kompetensi Manajerial Kepala Sekolah, Ketersediaan Sarana Prasarana, Kapabilitas Mengajar Pendidik, dan Dukungan Orang Tua, Kaitannya dengan Prestasi Belajar Peserta didik SMP Negeri di Kota Surabaya. *Jurnal Pendidikan dan Pembelajaran*, 17 (1): 89-97.
- Thomas, P. 2013. Faktor Determinan Produktifitas Sekolah. *Jurnal Penelitian dan Evaluasi Pendidikan*, 17 (1): 55-71.
- Thomas, P. 2013. Faktor Determinan Produktifitas Sekolah. *Jurnal Penelitian dan Evaluasi Pendidikan*, 17 (1): 55-71.
- Wahab, A.A. 2008. *Anatomi Organisasi dan Kepemimpinan Pendidikan Telaah terhadap Organisasi dan Pengelolaan Organisasi Pendidikan*. Bandung: Kerjasama UPI dan Alfabeta.
- Wijatno. S. 2009. *Pengelolaan Perguruan Tinggi Secara Efisien, Efektif, dan Ekonomis untuk Meningkatkan Mutu Penyelenggaraan Pendidikan dan Mutu Lulusan*, Jakarta: Salemba Empat.
- Zapeda, S.J, Bengtson, Ed, and Parylo, O. 2012. Examining the Planning and Management of Principal Succession. *Journal of Educational Administration*. Volume 50 Number 2 2012: P. 136.

**PMAP691 : Bahasa Asing (Mandarin dan Arab), 2sks/2js**

**Prasyarat : Diambil setelah menempuh minimal 100 sks**

### **Deskripsi Matakuliah**

Materi kuliah berupa dasar-dasar bahasa Mandarin dan Arab, pemahaman, berbicara, menderngarkan, dan menulis dalam konteks manajemen pendidikan.

### **Learning Outcome**

- |          |   |
|----------|---|
| Kelompok | Standar Kompetensi  |
| A        | Kemampuan Bidang:<br>Terampil dalam melaksanakan tugas dan kewajiban dalam lembaga pendidikan secara efektif dan efisien                  |
| B        | Penguasaan Pengetahuan:<br>Menguasai teori dasar & mampu memformasikan penyelesaian masalah bidang manajemen pendidikan secara prosedural |
| C        | Kemampuan Manajerial:<br>Mampu mewujudkan nilai-nilai, norma, perilaku, dan etika terutama dalam profesi manajemen pendidikan             |



## **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Menguasai teknik dan metode bahasa dengan baik
2. Menulis dalam bahasa asing dengan baik
3. Berbicara dengan bahasa asing dengan baik.

## **Daftar Pustaka**

Meyers, A. 2005. *Writing with Confidence: Writing Effective Sentences and Paragraphs*. London: Longman Pub Group.

Mossback, G. 1992. *Practical Faster Reading: A Course in Reading and Vocabulary For Upper-Intermediate And More Advanced Students*. Cambridge: Cambridge University Press.

Pardiyono. 2006. *Writing Clues for Better Writing Competence*. Yogyakarta: Andi.

**PMAP692 : Hukum dan Etika Pendidikan, 2sks/2js**

**Prasyarat : Diambil setelah menempuh minimal 100 sks**

## **Deskripsi Matakuliah**

Materi kuliah mempelajari, menganalisa, menelaah dan membandingkan peraturan perundang-undangan sesuai dengan obyeknya dengan produk hukum bidang pendidikan yang telah diterbitkan. Selain itu juga di pelajar mengenai dasar-dasar etika yang akan memberikan semacam batasan maupun standar yang akan mengatur pergaulan manusia di dalam kelompok pendidikan. Dalam pengertiannya yang secara khusus dikaitkan dengan seni pergaulan manusia, etika ini kemudian dirupakan dalam bentuk aturan (code) tertulis yang secara sistematis sengaja dibuat berdasarkan prinsip-prinsip moral yang ada di dalam pendidikan.

## **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Terampil dalam melaksanakan tugas dan kewajiban dalam lembaga pendidikan secara efektif dan efisien

B Penguasaan Pengetahuan:

Menguasai teori dasar & mampu memformasikan penyelesaian masalah bidang manajemen pendidikan secara prosedural

C Kemampuan Manajerial:

Mampu mewujudkan nilai-nilai, norma, perilaku, dan etika terutama dalam profesi manajemen pendidikan

## **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Menginventarisasi peraturan perundangan dan ketentuan-ketentuan yang berlaku dan terkait dengan etika di sekolah untuk digunakan sebagai landasan hukum pengambilan keputusan.
2. Mengumpulkan data-data dan informasi serta permasalahan yang ada sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku dan etika sebagai bahan kerja di sekolah.
3. Memilah-milah permasalahan obyek kerja sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku di sekolah.

**PMAP693 : Manajemen Proyek, 2sks/2js**

**Prasyarat : Diambil setelah menempuh minimal 100 sks**

### **Deskripsi Matakuliah**

Matakuliah ini membekali mahasiswa tentang konsep dasar manajemen proyek: latar belakang, pengertian, karakteristik manajemen proyek (MP), perbedaan konsep manajemen proyek dengan manajemen umum, parameter manajemen proyek. Tahap-tahap pokok MP: perencanaan proyek (aplikasi *microsoft project* dalam PERT/CPM, *scheduling*, *budgeting*), pelaksanaan, dan evaluasi proyek. Penerapan teknik manajemen proyek dalam penyelenggaraan kegiatan-kegiatan pengembangan manajemen pendidikan: penyusunan proposal proyek, pengorganisasian, dan pelaksanaan proyek dalam program-program pengembangan manajemen pendidikan yang relevan.

### **Learning Outcome**

Kelompok Standar Kompetensi

A Kemampuan Bidang:

Mampu mengaplikasikan IPTEKS bidang manajemen pendidikan untuk usaha mandiri

C Kemampuan Manajerial:

Bertanggung jawab atas pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi pendidikan.

### **Kompetensi**

Setelah mengikuti perkuliahan mahasiswa dapat:

1. Memahami arti dan konsep dasar manajemen proyek.
2. Mampu menerapkan ilmu di lapangan kerja dalam merencanakan, melaksanakan, dan menilai penyelenggaraan proyek dalam bidang pendidikan.

### **Daftar Pustaka**

- Anderson, M.Q. 1982. *Quantitative Management Decision Making*. California: Brook/ Cole Publishing Company.
- Burhanuddin. 1984. *Analisis Administrasi Manajemen dan Kepemimpinan Pendidikan*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Burhanuddin, dkk. (2003). *Manajemen Pendidikan*. Malang: Penerbit Universitas Negeri Malang.
- . 1994. *The Application of Project Management in School Staff Development* . Manajemen Pendidikan , 5 (1): 33-34.
- . 1994. *Project Management : the Basic Concepts and Project Life Cycle*.
- Federal Electric Corporation. 1976. *A Programmed Instruction to PERT*. New York: John Wiley & Sons.
- Goodman, L.J. 1988. *Project Planning and Management: An Integrated System for Improving Productivity*. New York: Van Nostrand Reinhold Company.
- Gaynor, A.K. and Evanson, J.L. 1992. *Project Planning*. Boston: Allyn and Bacon.
- Haynes, M.E. 1996. *Project Management*. California: Crisp Publications, Inc.
- Kerzner, H.C. 1982. *Project Management for Executives*. New York: McGraw-Hill Book Company.

- Koonz, et. al. 1984. *Management*. New York: McGraw-Hill Book Company.
- Newton, R. 2006. *Project Management. How to plan and Manage a Highly Successful Project*. London: Pearson Prentice Hall.
- Puxty, A.G. 1990. *Organization and Management*. London: Pitman.
- Richard, N. 2006. *Project Management Step By Step*. New York: Pearson
- Randolph, W.A. and Posner, B.Z. 1998. *Effective Project Planning & Management. Getting the Job Done* . Englewood Cliffs: Prentice Hall.
- Tim Divisi Penelitian dan Pengembangan. 2003. *Mahir dalam 7 hari: Microsoft Project 2003*. Yogyakarta: Kerjasama Penerbit Andi dengan Madcoms.
- Wiet, J.D. and Levy, F.K.1977. *A Management Guide to PERT/CPM: with GERT/ PDM/DCPM and other Networks*. Englewood Cliffs, N.J: Prentice Hall,