

The background features a large, semi-transparent gear in the center, with several smaller gears in the top-left corner. The overall color scheme is yellow and white.

PENILAIAN DAN PENGAWASAN SARANA DAN PRASARANA

Dr. Ahmad Yusuf Sobri, S.Sos., M.Pd
Imam Gunawan, S.Pd., M.Pd

Penilaian terhadap kegiatan pengamatan pelaksanaan aktivitas yang sedang berjalan sangat penting. Sebab penilaian atas sistem pengawasan yang dipergunakan akan memberikan bahan-bahan yang sangat berguna untuk:

- 1. Menemukan fakta bagaimana proses pengawasan itu dijalankan;**
- 2. Untuk apa sistem pengawasan itu dilaksanakan, apakah untuk membimbing ataukah hanya sekedar alat untuk mencari-cari kelemahan dan kesalahan orang lain;**
- 3. Melihat apakah pengawasan itu membina daya kreasi orang atau untuk menakut-takuti; dan**
- 4. Melihat apakah pengawasan itu menjadi stimulus peningkatan produktivitas, atau menghalangi peningkatan produktivitas.**

- Bahan-bahan yang diperoleh dari pengawasan digunakan untuk memperbaiki sistem pelaksanaan kegiatan serta pengawasan untuk fase berikutnya. Dengan kata lain untuk *recontrolling*. Sudah barang tentu pula bahwa sistem penilaian yang diadakan harus terus menerus disempurnakan.
- Artinya, *reevaluating* harus diadakan pada akhir setiap fase yang independen itu. Demikianlah kegiatan itu terus menerus berlangsung, sehingga usaha peningkatan kemampuan pimpinan organisasi dalam membuat rencana, menyusun organisasi, menggerakkan bawahan, dan mengadakan pengawasan serta penilaian terus-menerus berlangsung.
- Hanya dengan jalan demikianlah organisasi dapat semakin tumbuh dan berkembang dengan teratur dan pesat. Juga, hanya dengan demikianlah pimpinan dapat meningkatkan *managerial productivity* organisasi, juga hanya dengan demikianlah *operational productivity* bawahan dapat dibina. Hanya dengan jalan demikianlah keefektifan dan efisiensi dapat lebih ditingkatkan.

Nurabadi (2014:75) mengemukakan standar pengawasan sarana dan prasarana pendidikan adalah:

- 1. Standar fisik, yakni berhubungan dengan ukuran yang bukan bersifat moneter, terdapat pada tingkat operasional, dan dapat bersifat kuantitatif dan kualitatif;**
- 2. Standar biaya, yakni berhubungan dengan ukuran uang dan digunakan pada tingkat operasional yang berkaitan erat nilai uang terhadap biaya daripada kegiatan;**
- 3. Standar model, yakni timbul dari penerapan ukuran uang terhadap fisiknya, berhubungan dengan investasi modal, dan dapat menunjukkan kemunduran atau kemajuan sekolah;**

- 4. Standar pendapatan, yakni timbul karena hubungan nilai antara nilai uang dan penjualan dan dipergunakan untuk menentukan besarnya pendapatan yang diperoleh;**
- 5. Standar program, yakni suatu standar formal yang mengikuti perkembangan hasil produksi atau suatu program untuk memperbaiki kualitas barang;**
- 6. Standar yang tidak dapat diraba, yakni digunakan pada pendekatan yang bersifat hubungan pribadi antarmanusia; dan**
- 7. Standar sasaran, yakni digunakan pada pendekatan tercapainya suatu sasaran dan dapat bersifat kuantitatif.**

- **Penilaian adalah proses kegiatan untuk memberikan suatu opini nilai atas suatu objek penilaian berupa sarana dan prasarana pendidikan pada saat tertentu. Sedangkan pengawasan merupakan salah satu fungsi manajemen yang harus dilaksanakan oleh pimpinan organisasi.**
- **Berkaitan dengan sarana dan prasarana pendidikan di sekolah perlu adanya pengendalian, baik dalam pemeliharaan atau pemberdayaan.**

- **Pengawasan terhadap sarana dan prasarana pendidikan di sekolah merupakan usaha yang ditempuh oleh pimpinan dalam membantu personel sekolah untuk menjaga atau memelihara dan memanfaatkan sarana dan prasarana sekolah dengan sebaik mungkin demi keberhasilan proses pembelajaran di sekolah.**
- **Pengawasan dapat dilakukan dengan pembuatan laporan terhadap penggunaan sarana prasarana yang bisa dilaporkan dalam periode tertentu sesuai kebijakan sekolah.**

ASPEK YANG DIAWASI DALAM MANAJEMEN SARANA DAN PRASARANA

- 1. Pengawasan terhadap analisis dan penyusunan rencana kebutuhan**
- 2. Pengawasan terhadap pengadaan sarana**
- 3. Pengawasan terhadap penyimpanan sarana**
- 4. Pengawasan terhadap pelaksanaan inventarisasi**
- 5. Pengawasan terhadap pemeliharaan sarana**
- 6. Pengawasan terhadap penghapusan sarana**

Jangan bersedih.....!!

Kita akan bertemu lagi minggu depan

Terima Kasih

